ANEKS NR 2
DO UMOWY NR 00003-6933-UM0220003/15
Z DNIA 19 MAJA 2016 r.

zawarty w dniu 9 grudnia 2016 r. w Toruniu

pomiędzy :

Województwem Kujawsko-Pomorskim
z siedzibą w Toruniu, Plac Teatralny 2, 87-100 Toruń

reprezentowanym przez Zarząd Województwa, w imieniu którego działają:

1) Marszałek Województwa Kujawsko-Pomorskiego - Piotr Całbecki
2) Wicemarszałek Województwa Kujawsko-Pomorskiego Damian Kurzawa

a
Lokalną Grupą Działania Pałuki – Wspólna Sprawa
z siedzibą w Żninie, Plac Działowy 6 , 88-400 Żnin
NIP **5621765055**
KRS **0000309517**
reprezentowaną przez:

1) **Ryszarda Ulatowskiego – Prezesa Lokalnej Grupy Działania Pałuki – Wspólna Sprawa**
2) **Elizę Annę Reszkę – Wiceprezesa Lokalnej Grupy Działania Pałuki – Wspólna Sprawa**

Na podstawie umowy nr **00003-6933-UM0220003/15** z dnia **19 maja 2016 r.** oraz ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz. U z 2015, poz. 378), Strony postanawiają, co następuje:

§ 1

W umowie wprowadza się następujące zmiany:

1/ W komparycji umowy, zmianie ulega adres stowarzyszenia „Lokalna Grupa Działania Pałuki-Wspólna Sprawa" na: Żnin, Plac Działowy 6, 88-400 Żnin.

2/ § 12, ust.1, pkt.1 umowy otrzymuje brzmienie: „LGD na adres: Żnin, Plac Działowy 6, 88-400 Żnin."

3/ W załączniku nr 1 do umowy, rozdział I LSR otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 1 do niniejszego Aneksu.

4/ W załączniku nr 1 do umowy, rozdział VI LSR otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 2 do niniejszego Aneksu.

5/ W załączniku nr 1 do umowy, rozdział IX LSR otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 3 do niniejszego Aneksu.

6/ W załączniku nr 1 do powołanej na wstępie umowy, załącznik nr 3 do LSR otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 4 do niniejszego Aneksu.

7/ W załączniku nr 1 do powołanej na wstępie umowy, załącznik nr 5 do LSR otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 5 do niniejszego Aneksu.

§ 2

Pozostałe warunki Umowy nie ulegają zmianie.

§ 3

Aneks został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron umowy.

§ 4

Aneks wchodzi w życie z dniem podpisania.

ZARZĄD WOJEWÓDZTWA

MARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA

1) .....
Piotr Całbecki
Wicemarszałek Województwa

2) ..... Dariusz Kurzawa (1)

Skarbnik Województwa
Dyrektor Departamentu Finansów
Paweł Adamczyk (2)

z-ca Dyrektora
Departamentu Spraw Społecznych
i Zdrowia
Małgorzata Wiśniewska

LGD

PREZES

1) ..... Mirosław Wiatrowski

Eliza Reszka

2) ..... WICEPREZES

LOKALNA GRUPA DZIAŁANIA
PAŁUKI - WSPÓLNA SPRAWA
Plac Działowy 6, 88-400 Żnin
KRS 0000309517, REGON 340473732
NIP 562-176-50-55

Załącznik nr 1 do Aneksu nr 2 do umowy nr. 00003-6933-UM0220003/15 z dnia 19 maja 2016r.

I Charakterystyka LGD

1. Forma prawna i nazwa stowarzyszenia

Poniżej przedstawiono charakterystykę Lokalnej Grupy Działania Pałuki – Wspólna Sprawa jako jednostki odpowiedzialnej za realizację lokalnej strategii rozwoju (LSR).

Nazwa: Lokalna Grupa Działania Pałuki – Wspólna Sprawa

Status prawny LGD: stowarzyszenie powstałe w oparciu o art. 15 ustawy z dnia 7 marca 2007 o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz.U. Nr 64 poz.427 oraz z 2008 r. Nr 98, poz. 634) i ustawy o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz.U. z 18 marca 2015 r. poz. 378)

Data wpisu do KRS: 3 lipca 2008 r., numer KRS: 0000309517

Organy władzy: Walne Zebranie Członków, Zarząd, Komisja Rewizyjna oraz Rada LGD

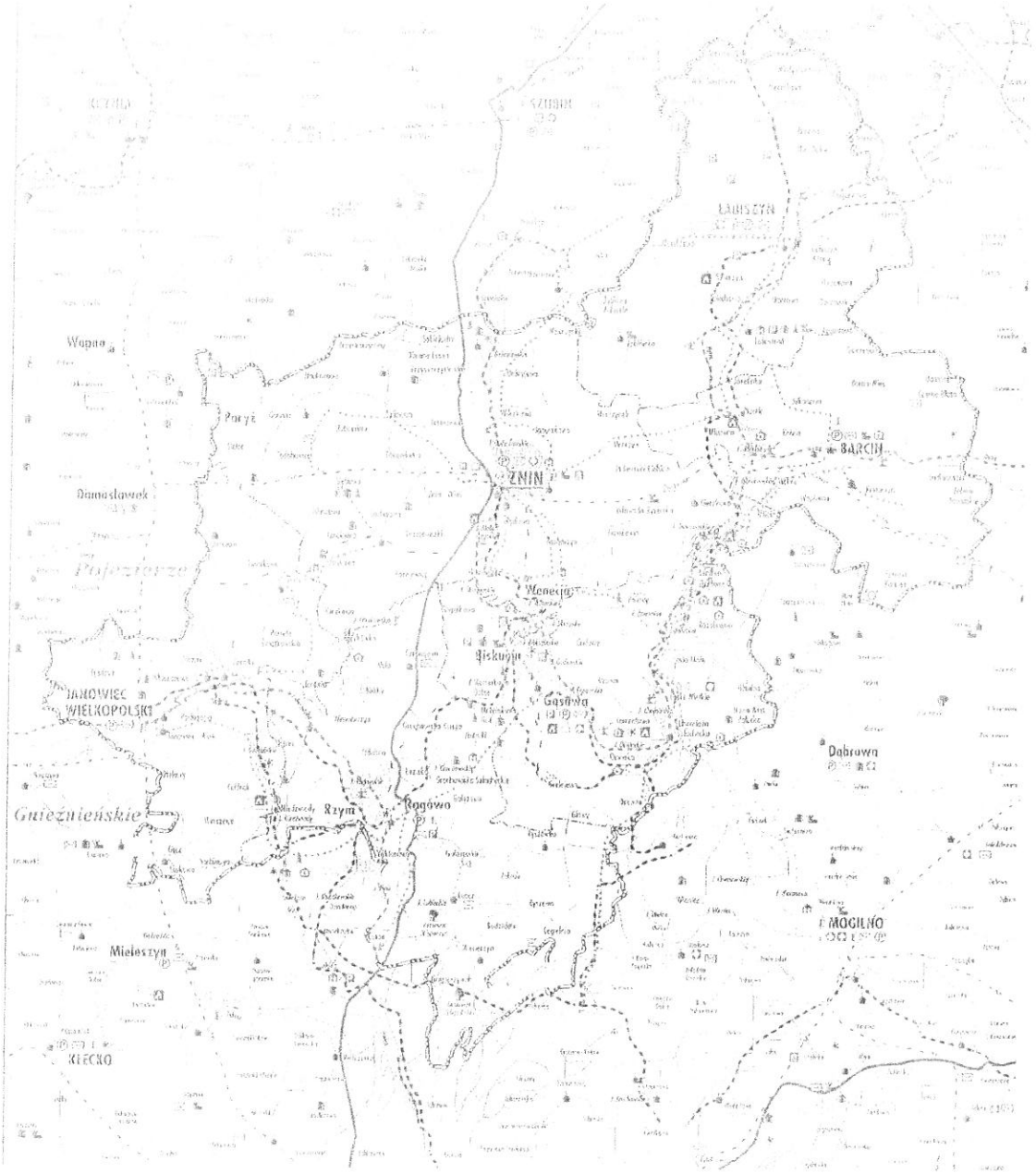
2. Obszar Lokalnej Grupy Działania Pałuki – Wspólna Sprawa

W skład obszaru objętego LSR wchodzi sześć gmin:

Lp	Jednostka administracyjna				Powierzchnia w km²	Liczba mieszkańców na dzień 31.12.2013r.
	Gmina	Status gminy	Powiat	Identyfikator gminy		
1.	Barcin	miejsko-wiejska	żniński	0419013	121	14.975
2.	Gąsawa	wiejska	żniński	0419022	136	5.264
3.	Łabiszyn	miejsko-wiejska	żniński	0419043	167	9.871
4.	Rogowo	wiejska	żniński	0419052	179	6.931
5.	Żnin	miejsko-wiejska	żniński	0419063	251	24.495
6.	Janowiec Wielkopolski	miejsko-wiejska	żniński	0419033	131	9.256
				Ogółem obszar LSR	985	70.792

Obszar objęty Lokalną Strategią Rozwoju jest spójny terytorialnie, łączą go uwarunkowania geograficzne, tradycje historyczne, kulturowe i przyrodnicze. O wewnętrznej spójności świadczy także szereg podobieństw, na które wskazuje analiza społeczno-gospodarcza obszaru. Mieszkańców obszaru charakteryzuje ponadto lokalny patriotyzm oraz pomysł na rozwój i chęć współpracy.

Z uwagi na fakt, iż Lokalna Strategia Rozwoju Lokalnej Grupy Działania Pałuki – Wspólna Sprawa jest strategią wielofunduszową realizowaną z Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich, Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz Europejskiego Funduszu Społecznego, realizacja operacji w ramach każdego z funduszy będzie możliwa na całym obszarze objętym LSR.



3. Potencjał Lokalnej Grupy Działania Pałuki – Wspólna Sprawa

3.1 Opis sposobu powstania i doświadczenie LGD

Idea powstania na Pałukach lokalnej grupy działania zrodziła się wśród żnińskich samorządowców jesienią 2006 roku, w celu wsparcia zrównoważonego rozwoju tego obszaru. Teren powiatu żnińskiego, z wyjątkiem terenu gminy Janowiec Wielkopolski, nie uczestniczył dotąd w inicjatywie Leader. Okres programowania na lata 2007-2013 i duże środki finansowe przeznaczone na realizację tego podejścia na terenie Polski stały się zachętą do stworzenia LGD, organizacji skupiającej samorząd lokalny, przedsiębiorców, organizacje pozarządowe oraz ludzi z różnych środowisk, o różnych interesach, z różnych branż, w celu poprawy jakości życia w lokalnej wspólnocie i atrakcyjności najbliższego otoczenia.

W wyniku porozumienia zawartego pomiędzy samorządami podjęto proces informowania społeczności lokalnej o inicjatywie Leader, o idei partnerstwa pomiędzy sektorem społecznym, publicznym i gospodarczym. Efektem tych działań było zainicjowanie przez samorządy gmin Barcin, Łabiszyn, Rogowo, Gąsawa i Żnin wraz ze Stowarzyszeniem Leszka Białego z Godaw (gmina Gąsawa) powstania projektu pn. Pałuki-wspólna sprawa. Realizowany był w on w roku 2007. Ostatnim etapem projektu było powołanie

do życia LGD. Walne Zebranie Członków założycieli odbyło się w dniu 1 grudnia 2007 roku w Żnińskim Domu Kultury w Żninie. Na spotkanie to przybyła rekordowa liczba osób – 171 przedstawicieli z trzech sektorów. Już sama ilość uczestników tego wydarzenia świadczy o sukcesie informacyjnym, o ogromnym zainteresowaniu społeczeństwa, przedsiębiorców i władz samorządowych rozwojem Pałuk i wdrażaniem podejścia Leader. LGD Pałuki – Wspólna Sprawa realizowała Lokalną Strategię Rozwoju w okresie programowania 2007-2013 na podstawie umowy o warunkach i sposobie realizacji lokalnej strategii rozwoju. Gmina Janowiec Wielkopolski została przyjęta w poczet członków LGD Pałuki – Wspólna Sprawa 10 czerwca 2015 roku. Wcześniej, w ramach programowania 2007-2013 Gmina Janowiec Wielkopolski realizowała także podejście Leader, należąc do Stowarzyszenia Dolina Wełny i była jednym z członków założycieli tamtej grupy. Na jej terenie także wdrażano LSR na podstawie umowy o warunkach i sposobie realizacji LSR. Silną stroną stowarzyszenia są kadry zarządzające LGD, które posiadają duże doświadczenie w realizacji programu Lider w przygotowaniu, aktualizacji i wdrażaniu strategii w okresie programowania 2007- 2013 oraz innych programów przeznaczonych dla podobnych do LGD podmiotów.

Dzięki dotychczasowemu zaangażowaniu we wdrażanie podejścia Leader członkowie LGD i kadra zarządzająca posiadają wieloletnie doświadczenie w zakresie przygotowania, aktualizacji i wdrażania strategii w okresie programowania na lata 2007-2013.

Łącznie na terenie powiatu żnińskiego, ze środków obu LSR (LGD Pałuki – Wspólna Sprawa i Stowarzyszenia Dolina Wełny – w odniesieniu do terenu gminy Janowiec Wielkopolski) zrealizowano ponad 100 projektów w ramach działania 413 „Wdrażanie LSR" na łączną kwotę 6 546 850,93 zł. Operacje te koncentrowały się na wsparciu przedsiębiorczości, poprawie stanu ogólnodostępnej infrastruktury, zachowaniu i promocji lokalnego dziedzictwa oraz aktywizacji lokalnych społeczności.

Strategiczne działania członków LGD, mające wpływ na proces wdrażania LSR na lata 2014-2020 obejmowały także szereg projektów zrealizowanych przez członków ze środków własnych, Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013, Regionalnego Programu Operacyjnego, Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka czy wieloletnią współpracę w zakresie realizacji Strategii Rozwoju Powiatu Żnińskiego.

W latach 2007-2015 na obszarze powiatu zrealizowano:

1. 59 operacji mających na celu rozbudowę lub poprawę standardu ogólnodostępnej infrastruktury,
2. 16 operacji z zakresu zachowania i promocji lokalnych zasobów,
3. 31 projektów, mających na celu wsparcie lokalnych przedsiębiorców
4. wsparciem objęto 18 osób zagrożonych wykluczeniem społecznym,
5. przeszkolono 706 mieszkańców obszaru,
6. opracowano/wydano 92 materiały informacyjno-promocyjne,
7. zorganizowano 83 przedsięwzięcia aktywizujące i integrujące mieszkańców obszaru.

Kluczowe projekty:

- Gmina Żnin - *Budowa budynku Muzeum Kolei Wąskotorowej wraz z pokojami gościnnymi na obszarze o szczególnym znaczeniu w miejscowości Wenecja,*
- Gmina Barcin - *Budowa ścieżki rowerowej* - II etapy,
- Gmina Łabiszyn - *Budowa kładki dla pieszych nad Kanałem Noteckim w ciągu ul. Spółdzielczej w Łabiszynie,*

- Gmina Rogowo - *Wymiana nawierzchni chodników w miejscowości Rogowo*,
- Gmina Janowiec Wlkp. – *Budowa świetlicy wiejskiej w Brudzyniu*,

Ponadto na terenie LGD zrealizowano projekty kluczowe z uwzględnieniem osób wykluczonych społecznie w tym, m.in.:

- *Dajmy Sobie Szansę* - projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Program Operacyjny Kapitał Ludzki, miał na celu udzielenie pomocy w wejściu ich na rynek pracy poprzez: rozwój kompetencji niezbędnych na rynku pracy, aktywizację zawodową, dostosowanie kwalifikacji zawodowych do rynku pracy oraz zdobycie doświadczenia zawodowego, kwota dofinansowania 580.521,20,
- *Aktywni, Zintegrowani, Silniejsi*, dofinasowany w ramach EFS, w projekcie wzięły udział osoby korzystające ze świadczeń pomocy społecznej z terenu Gminy Żnin, bezrobotne w wieku aktywności zawodowej, kwota wsparcia 1.854.168,06 zł,
- *Uwierz w siebie* - zacznij od nowa, skierowany do osób wykluczonych społecznie w latach 2008-2013, dofinasowany w ramach EFS, kwota wsparcia 823.000,00 zł.

W poprzedniej LSR LGD zakładało realizację wskaźników, które osiągnięto na bardzo dobrym poziomie. W zakresie:

- celu szczegółowego 1.1 odnoszącego się do działań turystycznych zakładano realizację 88 wskaźników produktu, osiągnięto 100%;
- celu szczegółowego 1.2 dot. aktywizacji, integracji, rozwoju zasobów ludzkich zakładano 64 wskaźniki produktu, osiągnięto 94,83%;
- celu szczegółowego 2.2 dot. budowy infrastruktury zakładano 41 produktów, osiągnięto 100%;
- celu szczegółowego 2.3 dot. przedsiębiorczości zakładano 28 produktów, osiągnięto 110% *(Źródło: dane własne)*.

Zrealizowane do tej pory przez LGD i jej członków przedsięwzięcia wpłynęły na poprawę konkurencyjności obszaru, zwiększenie jego atrakcyjności dla mieszkańców i turystów oraz stopień aktywności mieszkańców. Jednak przeprowadzona diagnoza obszaru pokazuje, że nadal istnieją liczne potrzeby w tym zakresie, a dotychczasowe działania mieszkańcy oceniają jako niewystarczające, oczekując kolejnych inicjatyw ze strony przedstawicieli wszystkich podmiotów, skupionych w LGD. W procesie planowania i wdrażania LSR na lata 2014-2020 zaplanowano wykorzystanie ogromnego potencjału członków LGD, opartego o doświadczenia w realizacji projektów z udziałem środków zewnętrznych, wysokie kwalifikacje osób skupionych w LGD (w dziedzinach, określonych jako kluczowe w nowej strategii) oraz wysoki poziom zaangażowania osób/podmiotów wchodzących w skład grupy w realizowane inicjatywy. Grupa planuje kontynuację swoich dotychczasowych działań z wykorzystaniem dotychczasowych doświadczeń LGD i jej członków, korygując założenia i procesy organizacyjne, które do tej pory nie były wystarczająco efektywne (m.in. z wykorzystaniem informacji pochodzących z monitoringu i ewaluacji dotychczasowych dokumentów strategicznych, wdrażanych na terenie powiatu żnińskiego).

3.2 Opis struktury LGD

Lokalna Grupa Działania Pałuki – Wspólna Sprawa liczy na dzień złożenia LSR wraz z wnioskiem o przyznanie pomocy 88 członków, w tym 60 reprezentantów sektora społecznego (42 przedstawicieli sektora

mieszkańców) o różnych zakresach działań (co powoduje, że nie ma tutaj przewagi grupy interesu), 16 reprezentantów sektora publicznego i 12 reprezentantów sektora gospodarczego. Taki skład LGD jest reprezentatywny dla naszej społeczności, bez dominacji żadnego z sektorów. Ponadto nie występuje dominacja żadnej z grup interesów, zapewniono natomiast uwzględnienie głosu grup szczególnie istotnych z punktu widzenia LSR. W składzie LGD znajduje się 17 osób/podmiotów reprezentujących grupy defaworyzowane, określone w rozdziale III Diagnoza – opis obszaru i ludności. Do grup defawozryzowanych skierowane zostanie co najmniej 40% środków finansowych na realizację LSR, określone zostały też specjalne metody komunikacji z tymi grupami (szczegóły w planie komunikacji). Członkowie LGD, w szczególności Kadra zarządzająca i pracownicy biura działają też w sferze ekonomii społecznej, zwłaszcza w Kujawsko – Pałuckim Centrum Ekonomii Społecznej.

3.3. Opis składu organu decyzyjnego i charakterystyka rozwiązań stosowanych w procesie decyzyjnym

Wybór operacji do realizacji należeć będzie do Rady LGD. Organ ten liczy 15 osób, z czego wg deklaracji członkowskich: 7 to przedstawiciele sektora publicznego (46,67% składu rady), 5 przedstawiciele sektora społecznego w tym 4 mieszkańców i 3 przedstawiciele sektora gospodarczego. Ponadto 11 członków Rady posiada doświadczenie w zakresie oceny i wyboru projektów w poprzednim okresie programowania co daje 73%. Dodatkowo, aby zapewnić prawidłowość procesu wyboru operacji zaplanowano szkolenia zarówno dla pracowników biura jak i członków organu decyzyjnego oraz Zarządu.

Żadna z grup nie posiada więcej niż 49% głosów w podejmowaniu decyzji w procesie wyboru operacji.

Dla zapewnienia wyboru operacji bez dominacji sektora publicznego zastosowano rozwiązania polegające na niewybieraniu do sektora społeczno-gospodarczego osób w służbowy sposób powiązanych z jednostkami samorządu terytorialnego. W procesie podejmowania decyzji niemożliwe jest upoważnienie osób trzecich, funkcje członków organu musza być pełnione osobiście.

Rozwiązania stosowane w procesie decyzyjnym określone zostały w Regulaminie Rady. Zawarto w nim też informacje dotyczące dyscyplinowania członków rady (zmiany w składzie rady w przypadku nie brania udziału w posiedzeniach organu lub podczas oceny nie stosowanie się do kryteriów. Członkowie organu decyzyjnego będą brać udział w systematycznych szkoleniach i testach wiedzy w zakresie zapisów LSR (patrz: Plan Komunikacji). Opracowano tez zasady dotyczące rozbieżnych ocen członków rady.

LGD określiła szczegółowo podział zadań pomiędzy poszczególnymi organami LGD (WZC, Zarząd, Rada, Komisja Rewizyjna) oraz pracownikami biura. Wymagania stawiane kandydatom na członków poszczególnych organów oraz osobom ubiegającym się o pracę w biurze LGD są adekwatne do zaplanowanych zadań (min 50% personelu zatrudnionego w biurze LGD posiadać będzie doświadczenie i niezbędną wiedzę do wdrażania i aktualizacji dokumentów strategicznych o zasięgu regionalnym/lokalnym). W celu rzetelnego wykonywania zadań przez członków LGD i biuro określono także plan szkoleń, którego celem jest zapewnienie, że osoby zaangażowane w realizację LSR będą posiadać aktualną i profesjonalną wiedzę i umiejętności, niezbędne na zajmowanych stanowiskach (Patrz plan komunikacji, regulamin biura). Pracownikom biura przypisano nie tylko zadania administracyjne, ale także katalog działań w zakresie współpracy, animacji społeczności lokalnej i doradztwa dla wnioskodawców. Istotnym elementem oceny funkcjonowania LGD będzie stałe weryfikowanie, czy osiągnięto zakładane wskaźniki realizacji tych zadań,

określone w rozdziale V Cele i wskaźniki, zgodnie z zaplanowanym harmonogramem (metoda pomiaru). Dodatkowo w przypadku usług doradczych weryfikowana będzie ich jakość (ocena na podstawie anonimowych ankiet dotyczących zadowolenia osób korzystających z usług doradczych) oraz efektywność (określona jako odsetek wniosków o przyznanie pomocy/powierzenie grantu, w ramach których LGD świadczyła usługi doradcze i które otrzymały wsparcie ze środków LSR w łącznej liczbie operacji/grantów, które otrzymały wsparcie ze środków LSR).

3.4. Zasady funkcjonowania LGD

Działanie Lokalnej Grupy Działania Pałuki – Wspólna Sprawa regulują:

1. Statut
2. Regulamin WZC
3. Regulamin Zarządu
4. Regulamin rady
5. Regulamin biura

Rodzaj dokumentu	Sposób uchwalania	Sposób zmian	Główny zakres regulacji
Statut	Uchwała Walnego Zebrania Członków	Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Statutu wymaga zwykłej większości głosów Walnego Zebrania Członków	- wskazanie podstaw prawnych - zasady działania LGD - wskazanie organu nadzoru - wskazanie władz i zakresu ich kompetencji - zasady nabywania członkostwa i jego utraty - zasady dot. zmian statutu i rozwiązania LGD
Regulamin WZC	Uchwała Walnego Zebrania Członków	Uchwała Walnego Zebrania Członków	- zasady zwoływania posiedzeń - zasady przebiegu WZC
Regulamin Zarządu	Uchwała Zarządu	Uchwała Zarządu	- zasady zwoływania posiedzeń - zasady przebiegu zebrań - zasady tworzenia dokumentacji - sposób podejmowania decyzji
Regulamin Rady	Uchwała Rady	Uchwała Rady	- zasady zwoływania i organizacji posiedzeń - zasady wyłączenia z oceny operacji - zasady oceny i wyboru operacji
Regulamin biura	Uchwała Zarządu	Uchwała Zarządu	- zasady zatrudniania pracowników - zasady udostępniania informacji będących w dyspozycji LGD - opis metody oceny efektywności świadczonego doradztwa oraz zadań z zakresu animacji i współpracy - opisy stanowisk

3.5. Potencjał ludzki LGD a regulaminy Rady LGD i Biura LGD

Podstawową zasada RLKS jest wybór operacji zgodnych z LSR. Dlatego osoby zaangażowane w pracę posiadają odpowiednie kompetencje i doświadczenie.

W Biurze LGD tworzy się minimum 4 stanowiska pracy.

- Dyrektor Biura;
- Specjalista ds. projektów – 2 stanowiska
- Młodszy specjalista ds. projektów i promocji
- Inne wynikające z bieżących potrzeb LGD

Szczegółowy opis stanowisk, podział zadań i wymaganych kwalifikacji został zamieszczony w Regulaminie pracy biura.

Trzech pracowników posiada doświadczenie w zakresie wdrażania LSR w poprzednim okresie programowania, zatem posiadają doświadczenie w zakresie wdrażania i aktualizacji dokumentów strategicznych o zasięgu lokalnym.

Załącznik nr 2 do Aneksu nr 2 do umowy nr 00003-6933-UM0220003/15 z dnia 19 maja 2016r.

VI Sposób wyboru i oceny operacji oraz sposób ustanawiania kryteriów wyboru

W ramach realizacji LSR LGD Pałuki – Wspólna Sprawa zakłada realizację dwóch typów operacji:

- operacji realizowanych indywidualnie w ramach wniosków składanych przez Beneficjentów innych niż LGD i wybieranych przez organ decyzyjny a następnie przedkładane Samorządowi Województwa do weryfikacji,
- projektów grantowych, czyli operacji gdzie LGD udziela wybranym przez siebie Grantobiorcom grantów na realizację operacji.

W celu sprawnego wdrożenia strategii, LGD opracowała zestaw procedur oceny i wyboru operacji, odnoszących się do wszelkich operacji realizowanych w ramach LSR (także projektów grantowych). Przez cały okres wdrażania strategii będą one **udostępniane do wiadomości publicznej** w biurze, na stronie internetowej LGD oraz omawiane w trakcie spotkań informacyjnych i szkoleń dla potencjalnych wnioskodawców.

LGD opracowała je z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawnych i wytycznych dotyczących instrumentu RLKS oraz dołożyła wszelkich starań, aby procedury oceny i wyboru operacji były niedyskryminujące, przejrzyste i niebudzące wątpliwości ze strony wnioskodawców, grantobiorców oraz wszelkich instytucji zaangażowanych w proces wdrażania strategii. Jednocześnie należy podkreślić, że LGD zależy na wybraniu projektów, które w jak największej mierze pozwolą na osiągnięcie przyjętych w strategii założeń i wskaźników a ograniczone środki finansowe, będące podstawą ustalenia budżetu strategii, nie pozwalają na sfinansowanie wszystkich pomysłów i inicjatyw zgłaszanych przez mieszkańców obszaru.

Główne cele i założenia przyjętych procedur to zapewnienie wyboru operacji, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, pozwalających na możliwie pełne osiągnięcie zakładanych wskaźników strategii, przy zachowaniu zasady efektywności ekonomicznej (maksymalne efekty przy minimalnym niezbędnym nakładzie finansowym) i szerokiej mobilizacji lokalnych zasobów. Procedury zostały wypracowane z użyciem **partycypacyjnych metod** (warsztaty konsultacyjne, zespół roboczy, wywiady indywidualne, konsultacje poprzez stronę www.) i zostały poddane szeroko zakrojonym konsultacjom społecznym. Wstępne propozycje określone zostały przez zespół roboczy ds. opracowania nowej LSR, a szereg uwag i kolejnych pomysłów został zgłoszony przez przedstawicieli Biura, Zarządu i Rady LGD oraz mieszkańców obszaru (w tym przedstawicieli grup defaworyzowanych).

Przed rozpoczęciem poszczególnych naborów wniosków (w ramach procedury konkursowej i projektów grantowych) biuro LGD prowadzić będzie **działania informacyjno-promocyjne** (omówione w planie komunikacji), których celem będzie zainteresowanie naborem jak największej liczby potencjalnych wnioskodawców. Następnie osoby i podmioty zainteresowane wsparciem w ramach strategii będą mogły wziąć udział w szkoleniach i warsztatach oraz **doradztwie**, świadczonym nieodpłatnie przez pracowników biura LGD i członków Zarządu. Pozwoli to na precyzyjne określenie zakresu pomocy, która może być

udzielona ze środków strategii oraz przygotowanie jak najlepszych wniosków o dofinansowanie, które będą miały szansę na uzyskanie wysokiej oceny w ramach kryteriów wyboru operacji, stosowanych przez LGD.

W celu ujednolicenia wymogów wobec wnioskodawców i grantobiorców LGD planuje stosować te same zasady ogłaszania naborów w przypadku procedury konkursowej i projektów grantowych.

Uzgodnienie z ZW istotnych elementów planowanego naboru wniosków następuje zgodnie z art. 19. ust. 4 ustawy o RLKS, w szczególności w zakresie ustalenia wysokości limitu dostępnych środków, treści ogłoszenia oraz załączników.
Uzgodnienie oznacza wystąpienie drogą e-mail do ZW, z zachowaniem terminów wynikający z Art. 19 ust. 2 ustawy RLKS.
Ustalenie wysokości limitu dostępnych środków nie dotyczy pierwszego naboru wniosków.

Nabór wniosków oraz grantobiorców ogłaszany będzie każdorazowo na stronie internetowej LGD, po ustaleniu terminu naboru z Samorządem Województwa, zgodnie z zatwierdzonym harmonogramem ogłaszania naborów wniosków. Każdy nabór będzie trwał od 14 do 30 dni. Przed rozpoczęciem naboru i w jego trakcie LGD prowadzić będzie działania informacyjno-promocyjne, szkoleniowe i doradcze, skierowane do potencjalnych wnioskodawców. Wnioski o przyznanie pomocy składane będą bezpośrednio do biura LGD, pod adresem wskazanym w ogłoszeniu o naborze w terminie wskazanym w ogłoszeniu. W szczegółowych procedurach określono też zasady postępowania w przypadku wycofania wniosku.

Wniosek składany przez beneficjenta zawiera dane niezbędne do przyznania pomocy w szczególności:

- numer identyfikacyjny nadany zgodnie z ustawą z dnia 18 grudnia 2003 r. o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności, podany we wniosku o przyznanie pomocy,
- nazwę firmy/podmiotu/imię nazwisko wnioskodawcy,
- miejsce siedziby firmy/adres zamieszkania wnioskodawcy,
- opis planowanej operacji w tym: celu operacji, celów ogólnych i szczegółowych, wartości wskaźników LSR, których osiągnięcie będzie służyć operacji, zakresu operacji, terminu i miejscu realizacji,
- plan finansowy,
- zestawienie rzeczowo-finansowe operacji,
- oświadczenia lub zobowiązania wnioskodawcy,
- informacje czy wnioskodawca będzie ubiegał się o zaliczkę lub wyprzedzające finansowanie.

Wskazana przez LGD osoba/-y dokonuje weryfikacji wstępnej każdego wniosku złożonego w danym naborze, w następującym zakresie:

1. złożenia wniosku w miejscu i terminie wskazanym w ogłoszeniu o naborze;
2. zgodności operacji z zakresem tematycznym, który został wskazany w ogłoszeniu o naborze;

3. realizacji przez operację celów głównych i szczegółowych LSR, przez osiąganie zaplanowanych w LSR wskaźników;
4. zgodności operacji z Programem, w ramach którego jest planowana realizacja tej operacji, w tym:
- zgodności z formą wsparcia wskazaną w ogłoszeniu o naborze (refundacja albo ryczałt – premia);
- zgodności z warunkami udzielenia wsparcia obowiązującymi w ramach naboru.

Wnioski z weryfikacji (wszystkie wypełnione karty weryfikacji wstępnej) przekazywane są na posiedzenie Rady LGD.

Złożone w ramach naboru wnioski zostaną poddane ocenie Rady. Przed przystąpieniem do oceny wniosków każdy członek Rady zobowiązany będzie podpisać **deklarację bezstronności** (potwierdzającą brak powiązań z wnioskodawcą danego projektu) lub wyłączyć się z oceny danego projektu. Treść poszczególnych deklaracji zostanie zweryfikowana przez Przewodniczącego Rady (lub jego zastępcę) z informacjami zawartymi w **rejestrze interesów członków Rady**, pozwalającego na identyfikację charakteru powiązań z wnioskodawcami/poszczególnymi projektami, który prowadzony będzie przez LGD (w celu zapewnienia bezstronnej i rzetelnej oceny). Członkowie Rady, dopuszczeni do oceny danego projektu, dokonają jego sprawdzenia pod kątem zgodności z LSR, warunkami danego naboru, zasadami przyznania pomocy oraz kryteriami wyboru stosowanymi przez LGD w danym przedsięwzięciu. Do oceny projektów Rada może powoływać ze swojego grona zespoły robocze i komisje (w tym przypadku LGD zapewni także zachowanie niezbędnych parytetów), posiłkować się opiniami ekspertów i wspomagać się elektronicznym systemem oceny projektów.
Operacje, które nie spełniają warunków, jak poniżej:

- złożenie wniosku w miejscu i terminie wskazanym w ogłoszeniu o naborze,
- zgodność operacji z zakresem tematycznym, który został wskazany w ogłoszeniu o naborze,
- realizacji przez operację celów głównych i szczegółowych LSR, przez osiąganie zaplanowanych w LSR wskaźników,
- zgodności operacji z Programem, w ramach którego jest planowana realizacja tej operacji, w tym:
- zgodności z formą wsparcia wskazaną w ogłoszeniu o naborze wniosków o przyznanie pomocy (refundacja albo ryczałt – premia),
- zgodności z warunkami udzielenia wsparcia obowiązującymi w ramach naboru,

nie podlegają wyborowi przez Radę .

Liczba punktów podawana jest z dokładnością dwóch miejsc po przecinku, z zachowaniem matematycznych zasad zaokrągleń.
Nad prawidłowością przebiegu procesu oceny i wyboru, poprawnością dokumentacji i zgodnością formalną czuwać będzie Przewodniczący Rady (lub jego zastępca), wspierany w tych czynnościach przez pracowników biura LGD.

Podstawą wyboru operacji przez Radę jest wypełnienie karty oceny (złącznik do wniosku o wybór LSR) Ocena polega na przyznaniu punktów w ramach danego kryterium.
W przypadku wystąpienia rozbieżnych ocen członków Rady w ramach kryteriów wyboru Przewodniczący (lub jego zastępca) zwrócą uwagę na ten fakt odpowiednim członkom Rady i poproszą o ponowną weryfikację poprawności przyznania punktów. Jeśli któryś z członków podtrzyma swoją decyzję, powodującą rozbieżność w punktacji, konieczne będzie załączenie do karty oceny jego pisemnego uzasadnienia podjętej decyzji.

W trakcie oceny projektu zapewnione zostanie, że **władza publiczna ani żadna inna grupa interesu nie będzie stanowiła więcej niż 49% oceniających**. Do oceny projektów Rada może powoływać ze swojego grona zespoły robocze i komisje (w tym przypadku LGD zapewni także zachowanie niezbędnych parytetów), posiłkować się opiniami ekspertów i wspomagać się elektronicznym systemem oceny projektów. W przypadku gdy dla danej operacji nie będzie mógł być zachowany parytet, wówczas Przewodniczący Rady przeprowadza losowanie wśród członków sektora dominującego, którzy zostaną wyłączeni z głosowania przy wyborze danej operacji, tak aby wymóg sektorowości został zachowany. W przypadku prac zespołowych wnioski zostaną rozdzielone w taki sposób aby wymóg sektorowości został zachowany.

Ocena wniosków zostanie dokonana w ciągu 45 dni od dnia zakończenia naboru wniosków.
W przypadku uzyskania jednakowej ilości punktów przez dwie lub więcej operacji ich kolejność na liście operacji zostanie ustalona poprzez:

- porównanie ilości punktów uzyskanych przez poszczególne operacje w pierwszym kryterium rozstrzygającym (wskazanym na liście kryteriów dla danego przedsięwzięcia) – operacja, która uzyskała więcej punktów w ramach danego kryterium otrzyma wyższe miejsce na liście operacji; jeśli ilość zdobytych punktów w ramach pierwszego kryterium rozstrzygającego będzie równa LGD przeprowadzi analizę w ramach drugiego kryterium rozstrzygającego (wskazanego na liście kryteriów dla danego przedsięwzięcia); jeśli nadal występuje remis zadecyduje ilość punktów zdobyta w ramach trzeciego kryterium rozstrzygającego (wskazanego na liście kryteriów dla danego przedsięwzięcia);
- porównanie wysokości wkładu własnego wnioskodawcy, wyrażonej w złotych (obliczanej jako różnica między sumą kosztów kwalifikowalnych operacji a wnioskowaną kwotą pomocy) – operacja z wyższą wartością wkładu własnego uzyska wyższe miejsce na liście; tryb ten jest stosowany jeżeli ustalenie kolejności operacji w oparciu o kryteria rozstrzygające nie było możliwe (dwie lub więcej operacji uzyskały identyczny wynik we wszystkich trzech kryteriach rozstrzygających).

W terminie 7 dni od dnia zakończenia wyboru operacji, LGD:

- przekazuje podmiotowi ubiegającemu się o wsparcie, pisemną informację o wyniku oceny zgodności z LSR lub wyniku wyboru, w tym oceny w zakresie spełniania przez jego operację kryteriów wyboru wraz z uzasadnieniem oceny i podaniem liczby otrzymanych punktów, a w przypadku pozytywnego wyniku wyboru zawierającą dodatkowo wskazanie, czy w dniu przekazania wniosków o udzielenie wsparcia do samorządu województwa operacja mieści się w limicie środków wskazanym

w ogłoszeniu o naborze oraz informację o możliwości wniesienia protestu zgodnie z art. 22 ustawy o RLKS, precyzującą warunki, sposób oraz termin wniesienia protestu (jeżeli dotyczy)

- podaje do publicznej informacji przez zamieszczenie na swojej stronie internetowej listę operacji zgodnych z LSR oraz listę operacji wybranych, ze wskazaniem, które z operacji mieszczą się w limicie środków wskazanym w ogłoszeniu o naborze wniosków o udzielenie wsparcia oraz protokół z posiedzenia Rady, dotyczącego oceny i wyboru operacji, zawierający informację o wyłączeniach w związku z potencjalnym konfliktem interesów (ze wskazaniem wniosków, których dotyczy wyłączenie).
- przekazuje dokumentację, związaną z przeprowadzonym naborem do samorządu województwa.

Cały proces oceny i wyboru operacji będzie dokumentowany przez LGD zgodnie z obowiązującymi przepisami i wytycznymi IZ, a LGD będzie przetwarzać dane osobowe z poszanowaniem obowiązków wynikających z przepisów prawa dotyczących przetwarzania danych osobowych.
W przypadku projektów grantowych opracowano szczegółową procedurę wyboru grantobiorców, stanowiącą załącznik do Wniosku o wybór LSR, oraz sposób rozliczania, kontroli i monitoringu projektów grantowych i grantobiorców.

Procedury wyboru operacji uwzględniają obowiązujące przepisy, mające zastosowanie do LSR, Wytyczne nr 1/1/2015 wraz z późniejszymi zmianami w zakresie jednolitego i prawidłowego wykonywania przez lokalne grupy działania zadań związanych z realizacją strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność w ramach działania „Wsparcie dla rozwoju lokalnego w ramach inicjatywy LEADER" objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 oraz wytyczne samorządu województwa. LGD będzie dbała, aby w sytuacji zmiany obowiązujących przepisów lub opracowania nowych, wiążących wytycznych procedury zostały każdorazowo odpowiednio zaktualizowane.

Szczegółowy zapis procedury opisu i wyboru operacji znajduje się w *Regulaminie Rady* oraz *Procedurach oceny i wyboru operacji w Lokalnej Grupie Działania Pałuki – Wspólna Sprawa.*

Kryteria wyboru operacji stanowiące załącznik do Wniosku o wybór LSR, określane są przez zespół osób zaangażowanych w prace LGD (przede wszystkim członków Rady, Zarządu i pracowników biura). Wypracowane propozycje zmian muszą każdorazowo zostać pozytywnie zaopiniowane przez Radę (organ, który będzie je później stosował w procedurze oceny i wyboru operacji) i zostaną poddane **konsultacjom społecznym** z mieszkańcami obszaru. Kryteria przyjęte przez grupę zostały precyzyjnie określone, tak, aby sposób przyznawania punktów nie budził żadnych wątpliwości. LGD umieściła w opisie kryteriów **szczegółowe definicje, zakresy, algorytmy wyliczeń i przykłady** sytuacji, w których odpowiednia liczba punktów zostanie/nie zostanie przyznana. Jednocześnie bezpośrednio wynikają one z przeprowadzonej diagnozy obszaru, analizy SWOT, przyjętych celów oraz zakładanych wskaźników realizacji strategii. Kryteria wyboru pozwolą LGD wyselekcjonować operacje, które odpowiadają na najważniejsze problemy obszaru i zapewniają najlepszy sposób ich rozwiązania.

Tabelaryczny opis powiązań między diagnozą, analizą SWOT i kryteriami wyboru:

Diagnoza	Analiza SWOT	Kryterium merytoryczne	Zakładany efekt/powiazanie kryterium ze wskaźnikami	Stosowane w przedsięwzięciu:						
				1.1.1	1.1.2	2.1.1	2.1.2	2.2.1	3.1.1	3.2.1
Kryteria specyficzne dla poszczególnych przedsięwzięć										
- niski wskaźnik liczby firm na 1000 mieszkańców, - ujemne saldo migracji, - silne tendencje migracyjne wśród osób młodych, - ograniczone przychody JST, powodujące brak środków na realizację ważnych projektów rozwojowych,	- Niewielka aktywność zawodowa i wysokie bezrobocie (szczególnie wśród kobiet), problem ukrytego bezrobocia i szarej strefy - Brak atrakcyjnych ofert pracy na obszarze, niskie zarobki mieszkańców - Niewystarczająco rozwinięty sektor gospodarczy (lokalne firmy) i sektor ekonomii społecznej - Pozyskanie przez lokalne instytucje, organizacje i firmy środków zewnętrznych na realizację ważnych inicjatyw	Zameldowanie/ siedziba firmy/ dodatkowe miejsce prowadzenia działalności gospodarczej na obszarze przez co najmniej rok	Osoby takie mają lepsze rozeznanie lokalnych potrzeb i ewentualnej konkurencji w podejmowanej/rozwijanej przez siebie działalności. Dodatkowo część ich podatku dochodowego przekazywana jest do budżetu gminy, na terenie której są zameldowane lub prowadzą działalność gospodarczą (wzmocnienie lokalnego patriotyzmu fiskalnego i zwiększenie przychodów JST, które pozwolą na sfinansowanie kolejnych projektów rozwojowych).	X	X					
- ograniczone przychody JST, powodujące brak środków na realizację ważnych projektów rozwojowych,	- Pozyskanie przez lokalne instytucje, organizacje i firmy środków zewnętrznych na realizację ważnych inicjatyw	Odprowadzanie podatku dochodowego na obszarze LSR	Część podatku dochodowego przekazywana jest do budżetu gminy (wzmocnienie lokalnego patriotyzmu fiskalnego i zwiększenie przychodów JST, które pozwolą na sfinansowanie kolejnych projektów rozwojowych).	X	X					
- niewykorzystany potencjał turystyczny obszaru, - braki w infrastrukturze turystycznej i okołoturystycznej, - niewielka liczba obiektów noclegowych, - umiarkowany wskaźnik natężenia ruchu turystycznego,	- Duży potencjał turystyczny obszaru (w tym turystyka wodna, historyczna, kulturowa), - Niewystarczająco atrakcyjna oferta spędzania czasu wolnego (szczególnie dla młodzieży i seniorów) - Niepełne wykorzystanie lokalnych walorów (szczególnie turystycznych)	Preferencja dla zakładania/ rozwoju firm świadczących: - usługi noclegowe lub - usługi związane z obsługą ruchu turystycznego lub	Kryterium wskazuje na rodzaje działalności szczególnie istotne z punktu widzenia realizacji celów LSR i potrzeb mieszkańców. Większą szansę na uzyskanie pomocy będą miały osoby, których działalność wypełni zdiagnozowane nisze na lokalnym rynku produktów i usług.	X	X					

Diagnoza	Analiza SWOT	Kryterium merytoryczne	Zakładany efekt/powiazanie kryterium ze wskaźnikami	Stosowane w przedsięwzięciu:						
				1.1.1	1.1.2	2.1.1	2.1.2	2.2.1	3.1.1	3.2.1
- niska ocena turystyki i ochrony zdrowia w badaniu ankietowym, - wzrastająca liczba osób w wieku poprodukcyjnym, - niewystarczająco rozwinięta oferta opieki nad dziećmi na obszarze LGD, która utrudnia powrót na rynek pracy matkom	- Wzrost liczby Polaków spędzających urlop w kraju, na wsi, blisko natury - Starzenie się społeczeństw i niewystarczająca oferta opieki nad dziećmi i osobami starszymi.	- usługi gastronomiczne lub - usługi zdrowotne i prozdrowotne lub - usługi skierowane do osób starszych i/lub opieki nad dziećmi								
- niewielka liczba firm działających w sekcji A (PKD 2007),	- Bogate walory przyrodnicze (w tym obszary chronione, liczne jeziora i rzeki – Noteć, Gąsawka, Wełna) - Wzrost liczby Polaków spędzających urlop w kraju, na wsi, blisko natury	Uruchomienie działalności opartej na lokalnych produktach rolnych	Kryterium rekomendowane w PROW. Pozwoli wesprzeć wykorzystanie lokalnych zasobów obszaru (w postaci produktów rolnych).	X						
- wysoka stopa bezrobocia na obszarze,	- Niewielka aktywność zawodowa i wysokie bezrobocie (szczególnie wśród kobiet), problem ukrytego bezrobocia i szarej strefy	Status osoby bezrobotnej	Kryterium zwiększa szanse na pozyskanie dotacji i założenie firmy osób pozostających bez pracy, zarejestrowanych jako bezrobotne.	X						
- brak przedsiębiorstw społecznych na obszarze, - umiarkowane nasycenie organizacjami pozarządowymi,	- Niewystarczająco rozwinięty sektor gospodarczy (lokalne firmy) i sektor ekonomii społecznej	Wnioskodawcą jest podmiot ekonomii społecznej	Kryterium jest rekomendowane w Poradniku dla LGD i wspiera rozwój ekonomii społecznej na obszarze.		X					
- ograniczone przychody JST, powodujące brak środków na realizację ważnych projektów rozwojowych,	- Biurokracja i uwarunkowania prawne utrudniające realizację istotnych inicjatyw rozwojowych.	Wnioskodawca nie zalega z opłatami związanymi z działalnością gospodarczą	Kryterium premiuje uczciwych przedsiębiorców, którzy regulują terminowo zobowiązania wobec Skarbu Państwa w formie rozmaitych podatków, składek i opłat. Przyczynia się też do wzrostu dochodów budżetu państwa i JST.		X					

Diagnoza	Analiza SWOT	Kryterium merytoryczne	Zakładany efekt/powiazanie kryterium ze wskaźnikami	Stosowane w przedsięwzięciu:						
				1.1.1	1.1.2	2.1.1	2.1.2	2.2.1	3.1.1	3.2.1
- niskie wskaźniki przedsiębiorczości, - wysoka stopa bezrobocia,	- Niewielka aktywność zawodowa i wysokie bezrobocie (szczególnie wśród kobiet), problem ukrytego bezrobocia i szarej strefy - Brak atrakcyjnych ofert pracy na obszarze, niskie zarobki mieszkańców - Niewystarczająco rozwinięty sektor gospodarczy (lokalne firmy) i sektor ekonomii społecznej	Planowana liczba stworzonych etatów	Zachęca do tworzenia większej liczby miejsc pracy i ograniczania wysokości pomocy ze środków LGD, dzięki czemu możliwe będzie sfinansowanie wioększej liczby operacji w ramach LSR i osiągnięcie większych wartości wskaźników produktu i rezultatu.	X	X					
- umiarkowane nasycenie organizacjami pozarządowymi, - niewystarczające wykorzystanie potencjału turystycznego	- Niepełne wykorzystanie lokalnych walorów (szczególnie turystycznych) - Niewystarczające środki finansowe na wsparcie działalności lokalnych organizacji pozarządowych.	Realizacja projektu w partnerstwie	Kryterium zgodne z zasadami podejścia Leader. Zachęca do nawiązywania współpracy między lokalnymi podmiotami w celu wspólnej realizacji projektów. Pozwala efektywnie wykorzystać lokalne zasoby i wspiera transfer wiedzy i dobrych praktyk na obszarze. Partnerstwo międzysektorowe pozwoli wypromować cały obszar turystycznie, promujemy współpracę w tym zakresie a nie działanie „Na własny rachunek", dzięki współpracy powstaje lepszy efekt.					X		X
- umiarkowane nasycenie organizacjami pozarządowymi, - niewystarczające wykorzystanie potencjału turystycznego	- Niepełne wykorzystanie lokalnych walorów (szczególnie turystycznych) - Niewystarczające środki finansowe na wsparcie działalności lokalnych organizacji pozarządowych.	Partnerstwo międzysektorowe	Kryterium zgodne z zasadami podejścia Leader. Zachęca do współpracy podmioty reprezentujące różne sektory. Pozwala efektywnie wykorzystać lokalne zasoby i wspiera transfer wiedzy i dobrych praktyk na obszarze. Partnerstwo międzysektorowe pozwoli wypromować cały obszar turystycznie, promujemy współpracę w tym zakresie a nie					X		X

Diagnoza	Analiza SWOT	Kryterium merytoryczne	Zakładany efekt/powiazanie kryterium ze wskaźnikami	Stosowane w przedsięwzięciu:						
				1.1.1	1.1.2	2.1.1	2.1.2	2.2.1	3.1.1	3.2.1
			działanie „Na własny rachunek", dzięki współpracy powstaje lepszy efekt.							
- umiarkowany wskaźnik natężenia ruchu turystycznego, - niska ocena turystyki i oferty spędzania wolnego czasu na obszarze,	- Niewystarczająca i niedostosowana do potrzeb informacja i promocja, niewielka rozpoznawalność obszaru - Niepełne wykorzystanie lokalnych walorów (szczególnie turystycznych) - Niewystarczające środki finansowe na wsparcie działalności lokalnych organizacji pozarządowych.	Zasięg projektu (obszar)	Preferowane będą operacje dotyczące jak największej części obszaru LGD. Pozwoli to rozwijać kompleksowe i zintegrowane działania oraz efektywnie wykorzystać środki finansowe w ramach LSR. Kryterium ma wpływ na osiągane wartości wskaźników rezultatu.					X		X
- niewielka liczba noclegów udzielonych turystom zagranicznym, - umiarkowany wskaźnik natężenia ruchu turystycznego,	- Niewystarczająca i niedostosowana do potrzeb informacja i promocja, niewielka rozpoznawalność obszaru - Niepełne wykorzystanie lokalnych walorów (szczególnie turystycznych)	Wielojęzyczność materiałów informacyjno-promocyjnych	Premiowane będą operacje, które przewidują opracowanie materiałów w języku polskim i wybranym języku obcym. Dzięki temu poprawi się atrakcyjność obszaru w oczach osób z zagranicy, ułatwi im to dostęp do wiedzy o lokalnych zasobach i atrakcjach turystycznych.					X		
- liczne atrakcje turystyczne, - wspólna tożsamość kulturowa, historyczna i etnograficzna obszaru,	- Niewystarczająca i niedostosowana do potrzeb informacja i promocja, niewielka rozpoznawalność obszaru - Niepełne wykorzystanie lokalnych walorów (szczególnie turystycznych) - Żywy folklor pałucki i silne poczucie tożsamości kulturowej mieszkańców	- Wykorzystanie lokalnych zasobów	Preferencja dla operacji wykorzystujących lokalne zasoby, pozwalająca na zintegrowane wykorzystanie potencjału obszaru. **Jest to kryterium premiujące innowacyjność ponieważ premiujemy wykorzystanie walorów w sposób nowatorski.**					X		X
- wspólna tożsamość kulturowa, historyczna i etnograficzna obszaru,	- Niewystarczająca i niedostosowana do potrzeb informacja i promocja, niewielka rozpoznawalność obszaru	Promocja nazwy „Pałuki" w materiałach informacyjno-promocyjnych	Zwiększenie stopnia świadomości mieszkańców i turystów w odniesieniu do historycznej nazwy obszaru LGD i wzrost identyfikacji z Pałukami oraz rozpoznawalności nazwy wśród turystów.					X		

Diagnoza	Analiza SWOT	Kryterium merytoryczne	Zakładany efekt/powiazanie kryterium ze wskaźnikami	Stosowane w przedsięwzięciu:						
				1.1.1	1.1.2	2.1.1	2.1.2	2.2.1	3.1.1	3.2.1
	- Niepełne wykorzystanie lokalnych walorów (szczególnie turystycznych) - Żywy folklor pałucki i silne poczucie tozsamości kulturowej mieszkańców									
- niska ocena oferty spędzania wolnego czasu w badaniu ankietowym,	- Niewystarczająco atrakcyjna oferta spędzania czasu wolnego (szczególnie dla młodzieży i seniorów)	Zasięg terytorialny	Zachęca do objęcia działaniami jak największej grupy mieszkańców z terenu różnych miejscowości i gmin. Wpływa na poprawę integracji społecznej obszaru. Ma wpływ na osiąganą wartość wskaźnika rezultatu.							X
- niska ocena oferty spędzania wolnego czasu w badaniu ankietowym,	- Niewystarczająco atrakcyjna oferta spędzania czasu wolnego (szczególnie dla młodzieży i seniorów)	Wykorzystanie infrastruktury sfinansowanej ze środków LSR 2007-2013	Pozwoli „ożywić" budynki i obiekty sfinansowane ze środków poprzedniej LSR i wykorzystać lokalne zasoby.							X
- niska ocena ochrony zdrowia i bezpieczeństwa publicznego w badaniu ankietowym,	- Niewystarczająco atrakcyjna oferta spędzania czasu wolnego (szczególnie dla młodzieży i seniorów)	Ujęcie problematyki profilaktyki zdrowotnej lub edukacji w zakresie bezpieczeństwa	Niweluje problemy zdiagnozowane w badaniu ankietowym, pozwala podnieść kompetencje i wiedzę mieszkańców w obszarze ochrony zdrowia i bezpieczeństwa.							X
- niska ocena oferty spędzania wolnego czasu w badaniu ankietowym,	- Biurokracja i uwarunkowania prawne utrudniające realizację istotnych inicjatyw rozwojowych (długie procedury powodują, że okres realizacji projektu się wydłuża)	Czas realizacji operacji	Preferencja dla projektów realizowanych w krótkim okresie, pozwalającym na wykonanie założeń przyjętych w Planie działania i projekcie umowy ramowej. Kryterium ma wpływ na termin osiągania wskaźników produktu i rezultatu.							X
Kryteria premiujące grupy defaworyzowane										
- wysoka stopa bezrobocia,	- Odpływ mieszkańców i zmniejszający się przyrost naturalny	Wnioskodawcą jest osoba z grupy	Kryterium zwiększa prawdopodobieństwo, że pomoc uzyskają osoby z grup	X						

Diagnoza	Analiza SWOT	Kryterium merytoryczne	Zakładany efekt/powiazanie kryterium ze wskaźnikami	Stosowane w przedsięwzięciu:						
				1.1.1	1.1.2	2.1.1	2.1.2	2.2.1	3.1.1	3.2.1
- niskie wskaźniki przedsiębiorczości, - lista grup defaworyzowanych wraz z uzasadnieniem ich wyboru.	- Zjawisko ucieczki, migracji osób młodych i wykształconych z powodu braku perspektyw na rozwój na obszarze, - Niewielka aktywność zawodowa i wysokie bezrobocie (szczególnie wśród kobiet), problem ukrytego bezrobocia i szarej strefy - Niewystarczająca oferta opieki nad dziećmi i osobami starszymi. - Niewystarczająco atrakcyjna oferta spędzania czasu wolnego (szczególnie dla młodziezy i seniorów) - Niepełne wykorzystanie lokalnych walorów (szczególnie turystycznych) - Braki w infrastrukturze i jej zły stan techniczny (w szczególności drogowej, turystycznej, społeczno-kulturalnej i sportowo-rekreacyjnej) - rosnące zagrożenie ubóstwem i zagrożeniem społecznym	defaworyzowanej	defaworyzowanych, znajdujące się w szczególnie trudnej sytuacji na rynku pracy.							
- wskazania na osoby niepełnosprawne jako grupę preferowaną w ramach LSR w badaniu ankietowym, - lista grup defaworyzowanych wraz z uzasadnieniem ich wyboru.		Dostosowanie infrastruktury do potrzeb osób niepełnosprawnych i z ograniczoną mobilnością ruchową	Ułatwienie dostępu osobom niepełnosprawnym i z ograniczoną mobilnością ruchową do obiektów infrastruktury publicznej.			X	X			
- wskazanie na mieszkańców najmniejszych miejscowości jako grupę preferowaną w ramach LSR w badaniu ankietowym,		Realizacja inwestycji w miejscowości do 5 tysięcy mieszkańców	Kryterium obowiązkowe, wskazane w PROW. Przyczynia się do równomiernego rozłożenia obiektów infrastruktury na obszarze oraz wspiera zrównoważony terytorialnie rozwój.			X	X			
- niska ocena oferty spędzania wolnego czasu w badaniu ankietowym, - lista grup defaworyzowanych wraz z uzasadnieniem ich wyboru. - wysoka stopa bezrobocia,		Zaspokojenie potrzeb grup defaworyzowanych	Kryterium rekomendowane w PROW. Wspiera operacje nakierowane na rozwiązywanie szczególnych potrzeb osób z grup defaworyzowanych.			X	X		x	x
		liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym poszukujących pracy po	Kryterium pozwalające na osiągnięcie zakładanych wskaźników rezultatu. Kryterium pozwalające na osiągniecie wskaźników rezultatu rekomendowanych w SZOOP.						X	

Diagnoza	Analiza SWOT	Kryterium merytoryczne	Zakładany efekt/powiazanie kryterium ze wskaźnikami	Stosowane w przedsięwzięciu:						
				1.1.1	1.1.2	2.1.1	2.1.2	2.2.1	3.1.1	3.2.1
- niskie wskaźniki przedsiębiorczości,		opuszczeniu programu								
		liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym pracujących po opuszczeniu programu (łącznie z pracującymi na własny rachunek)	Kryterium pozwalające na osiągnięcie zakładanych wskaźników rezultatu. Kryterium pozwalające na osiągniecie wskaźników rezultatu rekomendowanych w SZOOP.						X	
		liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, u których wzrosła aktywność społeczna	Kryterium pozwalające na osiągnięcie zakładanych wskaźników rezultatu. Kryterium pozwalające na osiągniecie wskaźników rezultatu rekomendowanych w SZOOP.						X	
		efektywność społeczno-zatrudnieniowa w wymiarze społecznym	Kryterium pozwalające na osiągnięcie zakładanych wskaźników rezultatu. Kryterium pozwalające na osiągniecie wskaźników rezultatu rekomendowanych w SZOOP.						X	
		efektywność społeczno-zatrudnieniowa w wymiarze zatrudnieniowym	Kryterium pozwalające na osiągnięcie zakładanych wskaźników rezultatu. Kryterium pozwalające na osiągniecie wskaźników rezultatu rekomendowanych w SZOOP.						X	
Kryteria horyzontalne										
- częste wskazywanie tablic informacyjnych	- Niewystarczająca i niedostosowana do potrzeb	Wykorzystanie logotypu LGD	Wzmocnienie efektywności działań komunikacyjnych LGD, wzrost rozpoznawalności	X	X	X	X	X	X	X

Diagnoza	Analiza SWOT	Kryterium merytoryczne	Zakładany efekt/powiazanie kryterium ze wskaźnikami	Stosowane w przedsięwzięciu:						
				1.1.1	1.1.2	2.1.1	2.1.2	2.2.1	3.1.1	3.2.1
jako źródła wiedzy o lokalnych wydarzeniach i inicjatywach w badaniu ankietowym,	informacja i promocja, niewielka rozpoznawalność obszaru.		LGD wśród mieszkańców, wzrost wiedzy o możliwości uzyskania wsparcia w LGD, wzrost wiedzy o projektach sfinansowanych ze środków LSR.							
- umiarkowana ocena obszaru ochrona środowiska naturalnego w badaniu ankietowym, niewielka poprawa odnotowana w tym zakresie przez mieszkańców w ostatnich latach	- Degradacja środowiska naturalnego i niski poziom świadomości ekologicznej Polaków	Wykorzystanie rozwiązań sprzyjających ochronie środowiska i klimatu	Kryterium rekomendowane w PROW. Kryterium realizuje cele przekrojowe PROW – ochrona środowiska i przeciwdziałanie zmianom klimatycznym. Jego stosowanie powinno wzmocnić postawy proekologiczne wśród mieszkańców.	X	X	X	X	X	X	X
- niski poziom wykształcenia mieszkańców,	- Niskie wykształcenie mieszkańców, braki w kwalifikacjach i kompetencjach - Biurokracja i uwarunkowania prawne utrudniające realizację istotnych inicjatyw rozwojowych.	Udział w szkoleniu/ doradztwie zorganizowany m przez LGD	Zastosowanie kryterium wzmocni efektywność działań szkoleniowych i doradczych LGD oraz poprawi jakość wniosków składanych do LGD. Dodatkowo umożliwi integrację różnych podmiotów w trakcie prowadzonych szkoleń i doradztwa.	X	X	X	X	X	X	X
- umiarkowane nasycenie organizacjami pozarządowymi, - częste wskazywanie LGD jako podmiotu działającego na rzecz rozwoju obszaru w badaniu ankietowym	- Wysoki poziom aktywności społeczności lokalnej, - Niewystarczające środki finansowe na wsparcie działalności lokalnych organizacji pozarządowych.	Wnioskodawca jest członkiem LGD i ma opłacone składki	Kryterium premiuje osoby/podmioty, które zaangażowały się w budowanie lokalnego partnerstwa – LGD. Ma zachęcać do przystępowania do LGD nowych osób, podmiotów, instytucji i ich stałe włączanie w działania na rzecz rozwoju obszaru LGD. Dzięki temu zwiększy się zasięg i jakość partnerstwa, rozwinięta zostanie współpraca wewnątrz- i międzysektorowa.	X	X	X	X	X	X	X
- umiarkowane nasycenie organizacjami pozarządowymi,	- Niewystarczające środki finansowe na wsparcie działalności lokalnych organizacji pozarządowych.	Wysokość wkładu własnego	Zachęca do ograniczania wysokości pomocy ze środków LGD poprzez zwiększenie wkładu własnego wnioskodawcy, dzięki czemu możliwe		X	X	X	X	X	X

Diagnoza	Analiza SWOT	Kryterium merytoryczne	Zakładany efekt/powiazanie kryterium ze wskaźnikami	Stosowane w przedsięwzięciu:						
				1.1.1	1.1.2	2.1.1	2.1.2	2.2.1	3.1.1	3.2.1
- częste wskazywanie LGD jako podmiotu działającego na rzecz rozwoju obszaru w badaniu ankietowym	- Biurokracja i uwarunkowania prawne utrudniające realizację istotnych inicjatyw rozwojowych	wyższa niż minimalna określona w LSR	będzie sfinansowanie większej liczby operacji w ramach LSR i osiągnięcie większych wartości wskaźników produktu i rezultatu lub wsparcie operacji o większej sile oddziaływania (większej łącznej wartości projektu).							

W przypadku przedsięwzięć finansowanych ze środków EFRR i EFS lista kryteriów wyboru zostanie rozbudowana o kryteria zalecane przez Instytucję Zarządzającą.

Wśród stosowanych kryteriów wyboru znalazły się takie, których stosowanie wynika z przepisów związanych z PROW 2014-2020, jest rekomendowane w Programie lub wynika z dotychczasowych dobrych praktyk w tym zakresie. LGD planuje premiować m.in. operacje generujące jak najwięcej miejsc pracy, wysoki wkład własny wnioskodawców (wyższy niż wymagany), zastosowanie rozwiązań nakierowanych na problemy grup defaworyzowanych, a w przypadku operacji z zakresu infrastruktury – projekty realizowane w miejscowościach do 5 tysięcy mieszkańców. Dodatkowo LGD przewidziała kryteria odnoszące się bezpośrednio do wskaźników produktu i rezultatu wymienione w powyższej tabeli.

Ponadto wśród stosowanych kryteriów przewidziano **innowacyjność** rozumianą jako nowatorskie wykorzystanie lub mobilizację lokalnych zasobów przyrodniczych, historycznych, kulturalnych (stosowane w przedsięwzięciu 2.2.1 i 3.2.1). Zasady oceny kryterium przedstawiono w szczegółowej procedurze wyboru operacji.

W ramach danego naboru stosowane będą **niezmienne kryteria** (na etapie oceny, wyboru, protestów, realizacji operacji). LGD zastrzega możliwość ich zmiany w trakcie wdrażania strategii w wyniku nowelizacji obowiązujących przepisów, zmiany wytycznych, czy w przypadku stwierdzenia ich niewystarczającej efektywności (szczególnie w przypadku wskazania takich rekomendacji w badaniu ewaluacyjnym lub zaleceniach Samorządu Województwa, Agencji Płatniczej lub Instytucji Zarządzającej). Zmiana kryteriów wyboru operacji wymaga przeprowadzenia procesu konsultacji społecznych (opisanych w załączniku nr 1 do LSR) oraz uzyskania akceptacji ze strony samorządu województwa.

Intensywność pomocy:

W przypadku operacji w ramach celu szczegółowego 1.1, polegających na podejmowaniu działalności gospodarczej LGD ustaliła wysokość pomocy na poziomie 100.000 zł. Decyzja ta jest podyktowana trudna sytuacją społeczno-gospodarczą obszaru, problemami w pozyskaniu innych środków finansowych dla osób uruchamiających własne firmy i dużymi kosztami, które muszą ponieść osoby rozpoczynające działalność gospodarczą. Do ustalenia wysokości tej kwoty LGD wykorzystała dane historyczne z obszaru LGD oraz informacje pozyskane od lokalnych przedsiębiorców i publicznych służb zatrudnienia.

Intensywność pomocy w przypadku pozostałych działań została określona przez LGD na poziomie:

- max 70% kosztów kwalifikowalnych w przypadku operacji w zakresie celu szczegółowego 1.2 (rozwój działalności gospodarczej),
- max 63,63% kosztów kwalifikowalnych w przypadku operacji realizowanych przez jednostki sektora finansów publicznych,
- max 95% kosztów kwalifikowalnych w przypadku pozostałych typów operacji i wnioskodawców.

Każdorazowo na etapie wyboru operacji LGD premiować będzie jednak operacje, w ramach których wnioskodawca przewidział wniesienie wkładu własnego wyższego niż wymagany.

LGD nie planuje realizacji projektów własnych (o ile nie nastąpi taka konieczność).

Uwagi zgłoszone w procesie konsultacji społecznych: Sposób wyboru i oceny operacji oraz sposób ustanawiania kryteriów wyboru zostały wyodrębnione przez zespół roboczy ds. prac nad strategią na podstawie dokumentów obowiązujących oraz doświadczeń w perspektywie finansowej na lata 2007-2013 (w tym danych z ewaluacji). Nad kryteriami wyboru operacji oraz sposobie wyboru i oceny operacji pracowały również: Rada LGD, Zarząd LGD i pracownicy biura podczas szkolenia w dniach 17 i 18 września 2015 r. oraz 15 i 16 października. Wypracowany rozdział LSR został przedstawiony podczas sześciu warsztatów konsultacyjnych z mieszkańcami obszaru w terminach od 2 do 9 listopada 2015 (na terenie każdej gminy odbyło się jedno spotkanie) oraz zamieszczony na stronie internetowej www.lgd-paluki.pl. Konsultacje społeczne trwały do 30.10.2015. Zgłoszono, aby punktować członkostwo w LGD, premiować udział w szkoleniach LGD oraz realizacje projektów partnerskich w zakresie 2.2.1,3.2.1, 3.2.2, premiować branże związane z opieką nad dziećmi i kierowane do osób starszych, zwrócono też uwagę, by działania aktywizujące i szkoleniowe kierowane do grup defaworyzowanych były dodatkowo punktowane.

Załącznik nr 3 do Aneksu nr 2 do umowy nr 00003-6933-UM0220003/15 z dnia 19 maja 2016 r.

IX Plan komunikacji

W celu podtrzymania wysokiego stopnia aktywności lokalnej i prawidłowego wdrożenia LSR na lata 2014-2020 LGD opracowała plan komunikacji ze społecznością lokalną.

Jego cele to:

1. Rozpowszechnianie informacji o przeprowadzanych konkursach, zasadach przyznawania pomocy, kryteriach oceny i zasadach wyboru operacji przez LGD.
2. Rozpowszechnianie informacji o funkcjonowaniu i działalności LGD.
3. Rozpowszechnianie informacji o postępach we wdrażaniu LSR.
4. Rozpowszechnianie informacji o projektach zrealizowanych ze środków LSR i transfer dobrych praktyk.

Grupy docelowe planu komunikacji zostały określone jako: społeczność lokalna; grupa defaworyzowana - osoby wykluczone i zagrożone wykluczeniem społecznym; grupa defaworyzowana - osoby młode; grupa defaworyzowana - osoby starsze; grupa defaworyzowana – kobiety; grupa defaworyzowana - osoby niepełnosprawne; przedstawiciele sektora publicznego, w tym JST; organizacje pozarządowe i podmioty ekonomii społecznej; przedsiębiorcy; liderzy lokalni; członkowie LGD.

LGD planuje zestaw różnorodnych środków i narzędzi komunikacyjnych, dopasowanych do specyficznych potrzeb i oczekiwań poszczególnych grup docelowych (w tym grup defaworyzowanych). Zaplanowane działania powinny pozwolić na osiągnięcie celów i wskaźników realizacji planu komunikacji, które zostały określone jako:

WSKAŹNIK 1: ilość osób będących odbiorcami działań komunikacyjnych docierających do nich w ramach planu komunikacji (zasięg materiałów drukowanych, zasięg informacji w prasie, liczba osób uczestniczących w spotkaniach informacyjnych i szkoleniach) - badany po każdym działaniu zrealizowanym w ramach planu komunikacji i zbiorczo na koniec danego roku kalendarzowego (wskaźnik uznany jest za niezrealizowany w momencie, gdy łączna ilość odbiorców komunikatów w danym roku kalendarzowym nie osiągnie 70% zakładanych w planie komunikacji wartości).

WSKAŹNIK 2: pomiar zainteresowania środkami dostępnymi w ramach realizacji LSR, mierzony jako łączna wartość składanych projektów w ramach każdego konkursu - badany po zamknięciu każdego konkursu i zbiorczo na koniec danego roku kalendarzowego (wskaźnik uznany jest za niezrealizowany w momencie, gdy łączna kwota wnioskowanej pomocy wszystkich projektodawców w ramach jednego konkursu nie osiągnie 70% dostępnych środków wskazanych w ogłoszeniu o naborze).

WSKAŹNIK 3: realizacja postanowień umowy ramowej, paragraf 8 - weryfikacja nastąpi według danych na koniec roku 2018 i 2021 (wskaźnik uznany jest za niezrealizowany, jeśli LGD nie osiągnie stopnia realizacji budżetu określonego w umowie ramowej).

Szczegółowe wskaźniki produktu:

- liczba osobodni szkoleń dla pracowników LGD - 16 osobodni,
- liczba osobodni szkoleń dla organów LGD - 60 osobodni
- liczba osób/podmiotów, którym udzielono indywidualnego doradztwa - 250 osób/podmiotów,
- liczba spotkań informacyjno-konsultacyjnych LGD z mieszkańcami - 42 spotkania

Szczegółowe wskaźniki rezultatu:

- liczba osób, które otrzymały wsparcie po uprzednim udzieleniu indywidualnego doradztwa w zakresie ubiegania się o wsparcie na realizację LSR, świadczonego w biurze LGD - 110 osób,
- liczba osób uczestniczących w spotkaniach informacyjno-konsultacyjnych - 672 osoby,
- liczba osób zadowolonych ze spotkań przeprowadzonych przez LGD - 537 osób.

Szczegółowy opis planu komunikacji znajduje się w załączniku nr 5 do LSR.

Uwagi zgłoszone w procesie konsultacji społecznych: Młodzież chciała, aby informacje o działaniach aktywizacyjnych były rozpowszechniane przez facebook i inne media społecznościowe, co oparliśm na badaniu ankietowym. Osoby zainteresowane szkoleniami zwracały uwagę by nie odbywały się one w godzinach przedpołudniowych.

Załącznik nr 3 do LSR - Plan działania wskazujący harmonogram osiągania poszczególnych wskaźników produktu

CEL OGÓLNY	Lata / Nazwa wskaźnika	2016-2018			2019-2021			2022 -2023			RAZEM 2016-2023		Program	Poddziałanie/zakres Programu
		Wartość z jednostką miary	% realizacji wskaźnika narastająco	Planowane wsparcie w PLN	Wartość z jednostką miary	% realizacji wskaźnika narastająco	Planowane wsparcie w PLN	Wartość z jednostką miary	% realizacji wskaźnika narastająco	Planowane wsparcie w PLN	Razem wartość wskaźników	Razem planowane wsparcie w PLN		
Cel szczegółowy 1.1 Zwiększenie liczby miejsc pracy na obszarze LSR do 2023 r.													PROW /RPO	
Przedsięwzięcie 1.1.1	liczba operacji polegających na utworzeniu nowego przedsiębiorstwa	6 szt	20	600 000,00	21 szt	90	2 100 000,00	3 szt	100	300 000,00	30	3 000 000,00	PROW	Realizacja LSR
Przedsięwzięcie 1.1.2	liczba operacji polegających na rozwoju istniejącego przedsiębiorstwa	2 szt	25	400 000,00	6 szt	100	1 100 000,00	0 szt	100	0,00	8	1 500 000,00	PROW	Realizacja LSR
Razem cel szczegółowy 1.1				1 000 000,00			3 400 000,00			300 000,00		4 500 000,00		
Razem cel ogólny 1				**1 000 000,00**			**3 400 000,00**			**300 000,00**		**4 500 000,00**		
Cel ogólny 2														
Cel szczegółowy 2.1 Rozbudowa i poprawa standardu infrastruktury turystycznej i rekreacyjnej oraz rewitalizacja i poprawa estetyki na obszarze LSR do 2023 r.														
Przedsięwzięcie 2.1.1	Liczba nowych lub zmodernizowanych obiektów infrastruktury turystycznej i rekreacyjnej	6 szt	20	700 000,00	18 szt	85	2 275 000,00	4 szt	100	525 000,000	28	3 500 000,00	PROW	Realizacja LSR
Przedsięwzięcie 2.1.2	Liczba wspartych obiektów infrastruktury zlokalizowanych na rewitalizowanych obszarach	19 szt	85	6 205 000,00	3 szt	100	1 023 000,00	0 szt	100	0,00	22	7 228 000,00	RPO	Oś 7 RPO
	Powierzchnia obszarów objętych rewitalizacją	47.303 m^2	85		8.347 m^2	100		0 m^2	100		55.650			
	Długość przebudowanych dróg gminnych	2.933 m	85		517 m	100		0 m	100		3.450			
Wskaźniki rezultatu (RPO)	Liczba osób korzystających ze zrewitalizowanych obszarów	6.879 osób	85		1.213 osób	100		0 osób	100		8.092		RPO	Oś 7 RPO
Razem cel szczegółowy 2.1				6 905 000,00			3 298 000,00			525 000,00		10 728 000,00		
Cel szczegółowy 2.2 Promocja walorów i dziedzictwa obszaru LSR do 2023 r.														
Przedsięwzięcie 2.2.1	Liczba wspartych operacji dotyczących działań informacyjno-promocyjnych	3 szt	20	100 000,00	11 szt	100	400 000,00	14 szt	100	0,00	28	500 000,000	PROW	Realizacja LSR
Razem cel szczegółowy 2.2				100 000,00			400 000,00			0,00		500 000,00		
Razem cel ogólny 2				**7 005 000,00**			**3 770 000,00**			**525 000,00**		**11 228 000,00**		

Załącznik nr 4 do Aneksu nr 2 do umowy nr 00003-6933-UNO220003/15 z dnia 19 maja 2016 r.

Cel szczegółowy 3.1 Wspieranie włączenia społecznego na obszarze [illegible] do 2023 r.														
Przedsięwzięcie 3.1.1	Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym objętych wsparciem w programie	172 osoby	85	2 465 000,00	30 osoby	100	435 000,00	0 osób	100	0,00	202	2 900 000,00	RPO	Os 11 RPO
Wskaźniki rezultatu (RPO)	Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, poszukująca pracy po opuszczeniu programu (w okresie 4 tygodni po opuszczeniu programu 40%)	69 osoby	85		12 osób	100		0 osób	100		81			
	Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, pracujących po opuszczeniu programu (łącznie z pracującymi na własny rachunek) (w okresie 4 tygodni po opuszczeniu programu 4%)	8 osób	85		1 osoba	100		0 osób	100		9			
	Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, u których wzrosła aktywność społeczna (w okresie 4 tygodni po opuszczeniu programu 46%)	80 osób	85		13 osób	100		0 osób	100		93			
	Efektywność społeczno-zatrudnieniowa w wymiarze społecznym (w okresie 3 miesięcy po opuszczeniu programu 56%)	97 osoby	85		17 osób	100		0 osób	100		114			
	Efektywność społeczno-zatrudnieniowa w wymiarze zatrudnieniowym (w okresie 3 miesięcy po opuszczeniu programu 22%)	39 osób	85		6 osób	100		0 osób	100		45			

Razem cel szczegółowy 3.1				2 465 000,00			435 000,00			0,00		2 900 000,00		
Cel szczegółowy 3.2 Wzmocnienie kapitału społecznego, aktywizacja i integracja mieszkańców obszaru LSR do 2023 r.														
Przedsięwzięcie 3.2.1	Liczba wspartych operacji dotyczących inicjatyw w zakresie aktywizacji i integracji mieszkańców	4 szt	20	100 000,00	16 szt	100	400 000,00	0 szt	100	0,00	20	500 000,00	PROW	Realizacja LSR
	Liczba przeprowadzonych szkoleń	1 szt	20		4 szt	100		0 szt	100		5			
Przedsięwzięcie 3.2.2	Liczba osobodni szkoleń dla pracowników LGD	12 szt	75	1 056 000,00	4 szt	100	1 320 000,00	0 szt	100	264 000,00	16	2 640 000,00	PROW	Koszty bieżące i aktywizacja
	Liczba osobodni szkoleń dla organów LGD	45 szt	75		15 szt	100		0 szt	100		60			
	Liczba osób/podmiotów, którym udzielono indywidualnego doradztwa	100 osób	40		125 osób	90		25 osób	100		250			
	Liczba spotkań informacyjno-konsultacyjnych LGD z mieszkańcami	17 szt	40		21 szt	90		4 szt	100		42			
	Liczba wydanych, opracowanych publikacji i materiałów informacyjno-promocyjnych	0 szt	0		1 szt	100		0 szt	100		1			
	Liczba wydarzeń promocyjnych, na których promowano działalność LGD i obszar LSR	7 szt	20		21 szt	80		7 szt	100		35			
	Liczba stron internetowych LGD	1 sztuka	100		1 sztuka	100		1 sztuka	100		1			
Przedsięwzięcie 3.2.3	Liczba zrealizowanych projektów współpracy	1 sztuka	50	120 000,00	1 sztuka	100	60 000,00	0 sztuk	100	0,00	2	180 000,00	PROW	Projekty współpracy
	Liczba zrealizowanych projektów współpracy międzynarodowej	0 sztuk	0		1 sztuka	100		0 sztuk	100		1			
	Liczba LGD uczestniczących w projektach współpracy, finansowanych w ramach LSR	3 sztuki	50		3 sztuki	100		0 sztuk	100		6			
Razem cel szczegółowy 3.2				1 276 000,00			1 780 000,00			264 000,00		3 320 000,00		
Razem cel ogólny 3				**3 741 000,00**			**2 215 000,00**			**264 000,00**		**6 220 000,00**		
Razem LSR				**11 710 000,00**			**9 079 000,00**			**1 231 000,00**		**21 948 000,00**		
Razem planowane wsparcie na przedsięwzięcia dedykowane tworzeniu i utrzymaniu miejsc pracy w ramach poddziałania Realizacja LSR PROW													% budżetu poddziałania Realizacja LSR	
												4 500 000,00	**50**	

Ze względu na liczne preferencje punktowe dla projektów adresowanych do przedstawicieli grup defaworyzowanych LGD zakłada, że ponad 50% budżetu LSR zostanie przeznaczone na operacje dedykowane grupom defaworyzowanym (co najmniej 40% pochodzących z PROW i 100% środków z RPO).

Załącznik nr 5 do Aneksu nr 2 do umowy nr 00003-6933-UM0220003/15 z dnia 19 maja 2016r.

Załącznik nr 5 do LSR – Plan komunikacji

W ramach prac nad LSR, podczas spotkań roboczych dokonano analizy rezultatów dotychczasowych działań informacyjno-promocyjnych. Za silną stronę uznano ogólną wysoką skuteczność w dotarciu do potencjalnych beneficjentów (opierając się o liczbę składanych wniosków). Problemem w dotychczasowych działaniach było dotarcie do konkretnych grup docelowych. W oparciu o przeprowadzoną analizę, wyznaczono następujące cele w ramach planu komunikacji, wyszczególnione działania, narzędzia, efekty oraz wskaźniki będące wynikiem skuteczności planu. Stowarzyszenie będzie wcielało w życie przygotowany na lata 2016-2022 plan komunikacji. Głównym celem planu komunikacji jest podniesienie ilości oraz jakość projektów zgłaszanych do LGD oraz zapewnienie aktywnego uczestnictwa mieszkańców w procesie realizacji LSR. Stworzony został w trosce o efektywność zaplanowanych działań i narzędzi komunikacyjnych, jak również mając na uwadze dotychczasowe problemy zdiagnozowane w tym zakresie.

Dzięki działaniom przeprowadzanym w ramach planu komunikacji zrealizowane mają zostać cztery cele. Jeden z nich przyjęty został jak nadrzędny cel główny. Cele zrealizowane zostaną za pomocą działań i narzędzi komunikacji dopasowanych do zaistniałych potrzeb oraz środków przekazu dopasowanych do grup docelowych.

Cele:

1. Cel główny: Rozpowszechnianie informacji o przeprowadzanych konkursach, zasadach przyznawania pomocy, kryteriach oceny i zasadach wyboru operacji przez LGD.
2. Rozpowszechnianie informacji o funkcjonowaniu i działalności LGD.
3. Rozpowszechnianie informacji o postępach we wdrażaniu LSR.
4. Rozpowszechnianie informacji o projektach zrealizowanych ze środków LSR i transfer dobrych praktyk.

Grupy docelowe komunikacji:

By komunikacja w odpowiedniej formie docierała do grup, które LGD wskazało jako swoich odbiorców, wyszczególniono 11 grup docelowych komunikacji wraz z opisem dedykowanych im środków przekazu.

LP	GRUPA	DEFINICJA GRUPY	DEDYKOWANE ŚRODKI PRZEKAZU
1	społeczność lokalna	ogół mieszkańców obszaru działań LGD	▲ poprzez sołtysów, ▲ środki o szerokim zasięgu (media lokalne, prasa, radio telewizja), ▲ ogłoszenia w miejscach spotkań społeczności lokalnej, ▲ media społecznościowe
2	grupa defaworyzowana - osoby wykluczone i zagrożone wykluczeniem społecznym	w rozumieniu Wytycznych IZ	▲ materiały informacyjne rozpowszechniane przy pomocy ośrodków wsparcia m.in. PUP, ośrodki pomocy społecznej, ośrodki pomocy rodzinie, centra integracji i inne

LP	GRUPA	DEFINICJA GRUPY	DEDYKOWANE ŚRODKI PRZEKAZU
3	grupa defaworyzowana - osoby młode	osoby do 35. roku życia	▲ internet, w tym zwłaszcza media społecznościowe, e-konsultacje ▲ informacja do samorządów uczniowskich
4	grupa defaworyzowana - osoby starsze	osoby, które ukończyły 50. rok życia	▲ informacje w formie plakatów i ulotek o dużej czcionce, ▲ informacje umieszczane w sieci (dzięki temu nie ma konieczności dojazdu na spotkania) ▲ ogłoszenia duszpasterskie, kluby seniora, UTW
5	grupa defaworyzowana - kobiety	kobiety zamieszkujące obszar LSR	▲ informacje przekazywane do organizacji skupiających kobiety na obszarze, ▲ informacje w szkołach i przedszkolach
6	grupa defaworyzowana - osoby niepełnosprawne	osoby niepełnosprawne zamieszkujące obszar LSR	▲ informacje umieszczane w sieci (dzięki temu nie ma konieczności dojazdu na spotkania) ▲ Poprzez organizacje zrzeszające organizacje pozarządowe ▲ miejsca spotkań informacyjnych w miarę możliwości będą dobierane pod kątem dostosowania do użytku dla osób niepełnoprawnych
7	przedstawiciele sektora publicznego, w tym JST	pracownicy sektora publicznego, gmin, powiatów,	- okresowe informacje przesyłane do urzędów
8	organizacje pozarządowe i podmioty ekonomii społecznej	stowarzyszenia, fundacje, związki stowarzyszeń, CIS, WTZ, ZAZ	- informowanie poprzez centra wsparcia organizacji pozarządowych, instytucje sieciujące podmioty ekonomii społecznej, przekazywanie informacji pracownikom urzędów gmin/miast zajmujących się organizacjami pozarządowymi
9	przedsiębiorcy	w rozumieniu ustawy o swobodzie prowadzenia działalności gospodarczej, organizacje zrzeszające przedsiębiorców	- dedykowane przedsiębiorcom spotkania, - wysyłka informacji za pośrednictwem poczty elektronicznej, - plakaty w US, ZUS
10	liderzy lokalni	sołtysi, członkowie rad sołeckich, członkowie grup nieformalnych, zrzeszeń, lokalni aktywiści,	- okresowe spotkania z sołtysami i członkami rad sołeckich, - przekazywanie informacji pracownikom urzędów gmin/miast zajmujących się organizacjami pozarządowymi i obsługującymi fundusz sołecki, - członkowie rad rodziców
11	członkowie LGD	wszyscy będący na liście członków stowarzyszenia	- cykliczne zebrania członków stowarzyszenia, - lista mailingowa

Komunikacja z grupami defaworyzowanymi i zagrożonymi wykluczeniem społecznym:

LGD zdefiniowała grupy defaworyzowane jako: osoby młode (do 35. roku życia), osoby starsze (które ukończyły 50. rok życia), kobiety oraz osoby niepełnosprawne, zamieszkujące obszar obejmujący LSR oraz osoby zagrożone wykluczeniem społecznym. Komunikacja dla wskazanych grup będzie dostosowana do ich potrzeb i oczekiwań, a środki przekazu dopasowane do ich preferencji. Osoby młode otrzymywać będą

komunikaty na temat wszelkich działań LGD, realizowanych projektów i możliwości zaangażowania się w jej funkcjonowanie poprzez sferę online media społecznościowe, czyli m.in. portal facebook. Informacja dla osób starszych zostanie zaś specjalnie przygotowana, by pokonać wszystkie techniczne bariery jakie mogą oni napotkać na drodze do informacji. Plakaty i ulotki kolportowane przez LGD będą pisane czcionką dostosowaną do specyficznych potrzeb seniora, czyli o wielkości łatwej do przeczytania. Dzięki bieżącej aktualizacji strony internetowej zarówno seniorzy, jak i osoby niepełnosprawne będą miały swobodny dostęp do informacji bez konieczności wychodzenia z domu. Zadbamy również, by te materiały znalazły swoje miejsce w przestrzeniach, gdzie seniorzy oraz kobiety przebywają najczęściej, miejsca spotkań kół, stowarzyszeń, dostępne będą w dyspozycji sołtysów, na tablicach ogłoszeniowych gmin oraz parafii. W szczególności w przypadku kobiet stawiamy na kolportaż informacji w szkołach i przedszkolach, gdzie mamy pojawiają się ze swoimi dziećmi. Komunikacja dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym skupiona zostanie w lokalnych ośrodkach wsparcia m.in. powiatowe urzędy pracy, ośrodki pomocy społecznej, ośrodki pomocy rodzinie, centra integracji, ponadto specjalnie dla tej grupy przygotowany zostanie szereg spotkań informacyjnych i szkoleń.

TYP DZIAŁAŃ	OPIS DZIAŁAŃ	ŚRODKI PRZEKAZU	OPIS EFEKTÓW DZIAŁAŃ w latach 2016-2023	ADRESACI	ATRAKCYJNOŚĆ I INNOWACYJNOŚĆ DZIAŁAŃ
PROMOCJA W MEDIACH LOKALNYCH	Umieszczenie artykułów sponsorowanych i ogłoszeń w szerokozasięgowych lokalnych mediach.	- prasa lokalna, - TV lokalna, - lokalne radio, - lokalne portale informacyjne	Emisja materiału, który osiągnie zasięg min. 10.000 osób / rok, w wyniku emisji min. 7 informacji.	- potencjalni wnioskodawcy, - społeczność lokalna, - wszystkie grupy defaworyzowane	Działania w mediach lokalnych zapewnią szeroki zasięg oraz dotarcie do praktycznie wszystkich grup docelowych.
MATERIAŁY DRUKOWANE	Przygotowanie i rozmieszczenie plakatów oraz ulotek informacyjnych nt. działalności LGD, realizowanych projektów, naborów itp.	- informacje eksponowane w gablotach instytucji publicznych (Urzędy, GOK, Gopsy, MOPSy, PUP, PCPR),	Emisja materiału, który osiągnie zasięg min. 6.000 osób / rok	- potencjalni wnioskodawcy, - społeczność lokalna, - wszystkie grupy defaworyzowane	Kampania zagwarantuje szeroki zasięg w miejscach, które są często odwiedzane przez mieszkańców (wszystkie grupy docelowe).

TYP DZIAŁAŃ	OPIS DZIAŁAŃ	ŚRODKI PRZEKAZU	OPIS EFEKTÓW DZIAŁAŃ w latach 2016-2023	ADRESACI	ATRAKCYJNOŚĆ I INNOWACYJNOŚĆ DZIAŁAŃ
ONLINE	Bieżąca aktualizacja treści na stronie www, oraz innych dostępnych źródłach komunikacji online opracowanie i regularna wysyłka newslettera.	- strona internetowa LGD, - strony internetowe urzędów, lokalnych stowarzyszeń, przedsiębiorców, - portale społecznościowe, - newsletter	Strona osiągnie zasięg 2.000 unikalnych użytkowników rocznie.	- potencjalni wnioskodawcy, - społeczność lokalna, - młodzież, seniorzy, osoby niepełnosprawne	Wykorzystanie zapewni przystępny dostęp do informacji osobom młodym funkcjonującym w przestrzeni Internetowej (social media) oraz umożliwi dotarcie do informacji wszystkim nie mogącym opuścić miejsca zamieszkania, m.in. grupom seniorów i niepełnosprawnych.
Publikacja LGD	Stworzenie publikacji podsumowującej zrealizowane projekty z funduszy LGD.	- kolportaż w instytucjach publicznych, poprzez stowarzyszenia, fundacje, grupy nieformalne	Emisja materiału, który osiągnie zasięg min. 2.000 osób.	- potencjalni wnioskodawcy, - społeczność lokalna, - wszystkie grupy defaworyzowane	Przygotowanie publikacji podsumowującej zwiększy zaufanie wobec grupy, wypromuje działalność Biura.
SPOTKANIA INFROMACYJNE	Organizacja spotkań informacyjnych zarówno w biurze, jak i w terenie.	- informacje dostępne w gminach, miejscach spotkań, w biurze LGD, na stronie www	Spotkania zgromadzą min. 672 osoby uczestniczących w spotkaniach LGD wg list obecności.	- potencjalni wnioskodawcy, - społeczność lokalna, - wszystkie grupy defaworyzowane,	Spotkania pozwalają na przeprowadzenie najskuteczniejszej komunikacji dwukierunkowej, pozwolą na nawiązanie relacji i wesprą budowanie zaufania.
SZKOLENIA WEWNĘTRZNE	Organizacja szkoleń z procedury oceny wniosków .	- mailing z zaproszeniem na szkolenie	Przeszkoleni zostaną co najmniej 1 raz w roku wszyscy członkowie Rady LGD, Zarządu i pracownicy biura.	- członkowie Rady i pracownicy biura	Szkolenia zagwarantują równy poziom wiedzy na temat oceny wniosków wszystkim członkom Rady, ułatwią weryfikację wniosków.

Efekty i wskaźniki:

LGD będzie na bieżąco, przez cały okres realizacji LSR kontrolowało realizację efektów zakładanego planu komunikacji oraz będzie mierzyło wskaźniki realizacji. Za wskaźniki realizacji efektywności planu komunikacyjnego LGD założyło:

WSKAŹNIK 1: ilość osób będących odbiorcami działań komunikacyjnych docierających do nich w ramach planu komunikacji (zasięg materiałów drukowanych, zasięg informacji w prasie, liczba osób uczestniczących w spotkaniach informacyjnych i szkoleniach) - badany po każdym działaniu zrealizowanym w ramach planu

komunikacji i zbiorczo na koniec danego roku kalendarzowego (wskaźnik uznany jest za niezrealizowany w momencie, gdy łączna ilość odbiorców komunikatów w danym roku kalendarzowym nie osiągnie 70% zakładanych w planie komunikacji wartości).

WSKAŹNIK 2: pomiar zainteresowania środkami dostępnymi w ramach realizacji LSR, mierzony jako łączna wartość składanych projektów w ramach każdego konkursu - badany po zamknięciu każdego konkursu i zbiorczo na koniec danego roku kalendarzowego (wskaźnik uznany jest za niezrealizowany w momencie, gdy łączna kwota wnioskowanej pomocy wszystkich projektodawców w ramach jednego konkursu nie osiągnie 70% dostępnych środków wskazanych w ogłoszeniu o naborze).

WSKAŹNIK 3: realizacja postanowień umowy ramowej, paragraf 8 - weryfikacja nastąpi według danych na koniec roku 2018 i 2021 (wskaźnik uznany jest za niezrealizowany, jeśli LGD nie osiągnie stopnia realizacji budżetu określonego w umowie ramowej).

Szczegółowe wskaźniki produktu:

- liczba osobodni szkoleń dla pracowników LGD - 16 osobodni,
- liczba osobodni szkoleń dla organów LGD - 60 osobodni,
- liczba osób/podmiotów, którym udzielono indywidualnego doradztwa - 250 osób/podmiotów,
- liczba spotkań informacyjno-konsultacyjnych LGD z mieszkańcami - 42 spotkania.

Szczegółowe wskaźniki rezultatu:

- liczba osób, które otrzymały wsparcie po uprzednim udzieleniu indywidualnego doradztwa w zakresie ubiegania się o wsparcie na realizację LSR, świadczonego w biurze LGD – 110 osób,
- liczba osób uczestniczących w spotkaniach informacyjno-konsultacyjnych - 672 osoby,
- liczba osób zadowolonych ze spotkań przeprowadzonych przez LGD - 537 osób.

Monitorowanie i analiza efektywności planu komunikacji:

Wszystkie podejmowane w ramach planu działania zostaną upublicznione co najmniej na stronie internetowej stowarzyszenia. Grupa będzie przez cały okres programowania poprzez swoje działania chciała utrzymywać mobilizację społeczną. Monitorowanie efektywności planu komunikacji przeprowadzane będzie na bieżąco przez pracowników biura LGD na podstawie posiadanych informacji (m.in. liczba wejść na stronę www, zasięg mediów lokalnych, listy obecności na spotkaniach, ankiety dotyczące zadowolenia z uczestnictwa w spotkaniach, ankiety monitorujące od beneficjentów pomocy). W sytuacji, gdy wskaźniki realizacji planu komunikacji (określone dla danego roku realizacji LSR) nie zostaną osiągnięte grupa zarządzi spotkanie zespołu roboczego, na którym uzgodnione zostaną poprawki i plan naprawczy w celu zwiększenia efektywności działań komunikacyjnych.

Przykładowe działania naprawcze, które mogą zostać wdrożone na podstawie rekomendacji zespołu roboczego:

- zwiększenie skali działań informacyjnych (zwiększenie liczby spotkań, szkoleń, godzin doradztwa, artykułów, materiałów promocyjnych) etc.,
- wprowadzenie nowych środków przekazu (w szczególności w kontekście szybkiego rozwoju nowoczesnych technologii informacyjnych i mediów społecznościowych),
- zwiększenie środków finansowych na realizację planu komunikacji w danym roku,

- przeprowadzenie szczegółowej analizy przyczyn niskiej efektywności działań komunikacyjnych (z wykorzystaniem ilościowych i/lub jakościowych metod badań społecznych),
- powołanie grupy konsultacyjnej spośród kluczowych lokalnych interesariuszy w celu szerszego omówienie zidentyfikowanych barier i proponowanych rozwiązań, usprawniających działania komunikacyjne.

W razie stwierdzenia konieczności dokonania korekty planu komunikacji, rekomendacje zespołu roboczego zostaną przedstawione członkom Zarządu, Komisji Rewizyjnej i pracownikom biura LGD (oraz ewentualnej grupie konsultacyjnej), którzy będą mogli wnieść swoje uwagi i komentarze. Następnie projekt skorygowanego planu zostanie poddany konsultacjom w gronie członków LGD. Za zatwierdzenie zmienionego dokumentu będzie odpowiadał Zarząd LGD.

Dwustronność komunikacji:

Zgodnie z założeniami LGD zwróci szczególną uwagę, by zastosować możliwie jak największą ilość działań komunikacyjnych zapewniających dwustronność komunikacji, by zapewnić jak największą ilość informacji zwrotnych od adresatów swoich działań. Na stronie www umożliwi odbiorcom wysyłanie wiadomości komentarzy, będzie na bieżąco korespondowało z zainteresowanymi za pomocą mediów społecznościowych, będzie organizowało wiele spotkań i szkoleń z mieszkańcami, podczas których pracownicy i członkowie LGD będą mogli rozmawiać z odbiorcami, a wszystkie spotkania i szkolenia podsumowane będą ankietą satysfakcji.

Informacje pozyskane od mieszkańców (wnioski, opinie, postulaty, komentarze dotyczące działalności LGD i wdrażania LSR) w wyniku podjętych działań komunikacyjnych zostaną uwzględnione w formie:

- notatek z uwag przekazanych przy użyciu strony internetowej LGD i profilów w mediach społecznościowych,
- notatek pracowników biura z przeprowadzonych spotkań, szkoleń, dyżurów doradczych etc.,
- raportów z analizy ankiet dotyczących satysfakcji uczestników spotkań, szkoleń, doradztwa etc.

Zgromadzone dane będą przekazywane przez dyrektora biura w formie kwartalnego raportu członkom Zarządu oraz przewodniczącemu Komisji Rewizyjnej. W razie zidentyfikowania istotnych obszarów problemowych (np. niskie poparcie społeczne dla działań LGD) powołany zostanie specjalny zespół roboczy. Kwartalne raporty będą też brane pod uwagę w ramach ewaluacji działań LGD (kryterium trafności).

Cele, działania i narzędzia komunikacyjne:

Kampanie informacyjne dotyczące przeprowadzanych naborów.

CEL GŁÓWNY 1: Rozpowszechnianie informacji o przeprowadzanych konkursach, zasadach przyznawania pomocy, kryteriach oceny i zasadach wyboru operacji przez LGD.

1) MATERIAŁY DRUKOWANE

- stworzenie plakatów informacyjnych z informacją o każdym kolejnym naborze z uwzględnieniem wszelkich informacji na temat sposobów i harmonogramu składania wniosków i rozmieszczenie tych plakatów na tablicach przy urzędach, parafiach, szkołach oraz na budynkach infrastruktury społecznej i kulturalnej,

2) ONLINE (komunikacja dwukierunkowa)

- umieszczenie informacji o każdym kolejnym naborze z uwzględnieniem wszelkich informacji na temat sposobów i harmonogramu składania wniosków na stronie LGD, w mediach społecznościowych będących w dyspozycji LGD, informowanie zainteresowanych za pomocą e-maili oraz bazy mailingowej newslettera.

3) PROMOCJA W LOKALNYCH MEDIACH

- zamieszczenie przynajmniej jednej informacji dotyczącej każdego kolejnego rozpoczętego naboru w lokalnych mediach o zasięgu pokrywającym się z obszarem działania LGD (prasa, radio, TV), z uwzględnieniem wszelkich informacji na temat sposobów i terminu składania wniosków,
- prowadzenie działań PR, czyli każdorazowe informowanie mediów lokalnych o postępach w realizacji LSR.

4) ORGANIZACJA SPOTKAŃ INFORMACYJNYCH (komunikacja dwukierunkowa)

- zorganizowanie każdorazowo przed każdym ogłoszeniem nowego naboru, spotkania informacyjnego, jednego na cały obszar LGD, podczas którego wyjaśnione zostaną założenia, oczekiwania, operacje, sposoby finansowania oraz kryteria i wskaźniki wyboru projektów (każdorazowo na zakończenie spotkania przeprowadzana będzie ankieta mierząca stopień satysfakcji uczestników spotkania),
- szkolenia z zasad pisania projektów, ich realizacji oraz rozliczania, które prowadzone będą przez pracowników LGD dla wszystkich zainteresowanych każdorazowo przed każdym naborem na projekty.

5) DORADZTWO INDYWIDUALNE:

- prowadzenie ciągłego doradztwa dla wszystkich chętnych w biurze LGD, w godzinach dostosowanych również do wszystkich grup docelowych, by szansę na kontakt miały osoby pracujące, zwłaszcza przedsiębiorcy, ale również i młodzież, grupy defaworyzowane lub zagrożone wykluczeniem społecznym.

Kampania promocyjna działalności LGD.

CEL 2: Rozpowszechnianie informacji o funkcjonowaniu i działalności LGD.

1) MATERIAŁY DRUKOWANE

- stworzenie i kolportaż ulotki promocyjnej dotyczącej działalności LGD, z celami i przedmiotem działań, informacjami kontaktowymi do biura LGD (adres, www, e-mail, telefon). Ulotka kolportowana będzie w Urzędach Gmin, poprzez organizacje pozarządowe oraz inne miejsca spotkań lokalnej społeczności,
- stworzenie i kolportaż plakatu działalności LGD, z celami i przedmiotami działań, informacjami kontaktowymi do biura LGD (adres, www, e-mail, telefon, osoby kontaktowe). Plakaty kolportowane i rozmieszczane będą na tablicach informacyjnych wszystkich gmin, tablicach parafialnych, tablicach urzędów gminnych, ośrodkach w których gromadzi się społeczność lokalna.,
- przygotowanie baneru promocyjnego, który będzie towarzyszył LGD na każdym spotkaniu oraz wszelkiego rodzaju innych wydarzeniach na obszarze LGD. (np. dożynki, szkolenia, imprezy gminne, wydarzenia lokalnych stowarzyszeń i fundacji, cykliczne imprezy okazjonalne),
- przygotowanie drobnych materiałów promocyjnych będących nośnikiem danych kontaktowych do biura, które kolportowane będą na każdym spotkaniu organizowanym przez LGD oraz wszelkiego rodzaju innych wydarzeniach na obszarze LGD. (np. dożynki, szkolenia, imprezy gminne, wydarzenia lokalnych stowarzyszeń i fundacji, cykliczne imprezy okazjonalne).

2) ONLINE (komunikacja dwukierunkowa)

- bieżące aktualizowanie strony internetowej LGD o wszystkie informacje dotyczące funkcjonowania,

- rozbudowa strony internetowej o newsletter, który w ramach zebranej listy mailingowej będzie wysyłał przynajmniej raz w miesiącu wiadomości nt. działań Biura LGD, jest to narzędzie innowacyjne, które pozwala w sposób kompleksowy i szybki dotrzeć do szerokiej publiczności, głównie osób młodych użytkujących sieć, jako źródło informacji, czyli grupy wskazanej w LSR, jako defaworyzowana,
- stworzenie fanpage na portalu Facebook, na którym będą pojawiały się najważniejsze informacji nt. działań Biura, informacje i zdjęcia o zrealizowanych projektach, informacje o naborach na wnioski, to narzędzie komunikacji jest skierowane zwłaszcza do grupy defaworyzowanej wskazanej w diagnozie, jako młode, biorąc pod uwagę fakt, że te narzędzia są im bliskie i użytkowane przez nich na co dzień.

3) SPOTKANIA INFORMACYJNE PRACOWNIKÓW BIURA LGD (komunikacja dwukierunkowa)

- dyżury w biurze LGD – w godzinach dostosowanych również do wszystkich grup docelowych, by szansę na kontakt miały osoby pracujące, zwłaszcza przedsiębiorcy, ale również i młodzież, grupy defaworyzowane lub zagrożone wykluczeniem społecznym,
- dyżury konsultacyjne w gminach – przynajmniej raz na pół roku pracownik biura/raz na miesiąc członek zarządu odbędzie dyżur, podczas którego będzie przyjmować zainteresowanych i odpowiadać będzie na wszelkie pytania z zakresu działania LGD, spotkanie zostanie ogłoszone za pomocą wszelkich dostępnych dla LGD narzędzi komunikacji (www, newsletter, poprzez jednostki samorządu terytorialnego, organizacje pozarządowe), dzięki temu rozwiązaniu eliminujemy bariery dystansu dotarcia do informacji, ułatwimy dostęp do informacji grupom defaworyzowanym (nie będą musiały ponosić kosztów transportu do biura LGD) oraz grupom docelowym – młodzieży, która będzie mogła wybrać się na takie spotkanie. W miarę możliwości LGD, jako miejsce spotkań wybierze miejsce dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych,
- udział pracowników biura LGD w wydarzeniach z życia społeczności organizowane na obszarze LSR.

4) PROMOCJA W LOKALNYCH MEDIACH

- LGD zamieści przynajmniej jedną informację promocyjną o działalności lub spotkaniach z pracownikami w biurach w lokalnych mediach o zasięgu pokrywającym się z obszarem działania LGD w każdym roku funkcjonowania. To szerokozasięgowe działanie pozwoli na dotarcie do dużej grupy odbiorców, za pomocą wiarygodnego środka przekazu.

Działalność informacyjna dla członków stowarzyszenia.

CEL 3: Rozpowszechnianie informacji o postępach we wdrażaniu LSR.

1) ONLINE

- bieżące informowanie członków stowarzyszenia nt. ważnych z punktu widzenia funkcjonowania stowarzyszenia kwestii: terminy naborów, ilość projektów jaka wpłynęła, terminy itp. w formie listy mailingowej,

2) SPOTKANIA INFORMACYJNE (komunikacja dwukierunkowa)

- organizacja cyklicznych spotkań dla członków stowarzyszenia podczas których omawiany będzie postęp w realizacji LSR 2014-2020 (każdorazowo na zakończenie spotkania przeprowadzana będzie ankieta mierząca stopień satysfakcji uczestników spotkania).

Kampania promocyjna nt. efektów działalności LGD.

CEL 4: Rozpowszechnianie informacji o projektach zrealizowanych ze środków LSR i transfer dobrych praktyk.

1) ONLINE

- wygospodarowanie miejsca na stronie www na sekcję podsumowującej realizację strategii 2014-2020, gdzie zaprezentowane będą zrealizowane wskaźniki, wybrane projekty zrealizowane w ramach LSR,

2) SPOTKANIA INFORMACYJNE (komunikacja dwukierunkowa)

- organizacja spotkań dla mieszkańców obszaru LGD podsumowujących realizację strategii na lata 2014-2020, podczas którego zaprezentowane będą zrealizowane wskaźniki, wybrane projekty zrealizowane w ramach LSR (każdorazowo na zakończenie spotkania przeprowadzana będzie ankieta mierząca stopień satysfakcji uczestników spotkania),

3) PUBLIKACJA

- przygotowanie publikacji podsumowującej działalność Biura LGD po zakończeniu i podsumowaniu okresu programowania 2014-2020 i kolportaż do wszystkich adresatów działań komunikacyjnych oraz jako materiał promocyjny obszaru.

Orientacyjny budżet planu komunikacji:

	LATA FUNKCJONOWANIA BIURA						
BUDŻET	**2016**	**2017**	**2018**	**2019**	**2020**	**2021**	**2022**
wartość	26 800 zł	32 640 zł	24 000zł	36 300zł	20 000 zł	53 100 zł	18 200 zł
suma kumulatywnie	**26 800 zł**	**59 440 zł**	**83 440 zł**	**119 740 zł**	**139 740zł**	**192 840 zł**	**211 040 zł**

Orientacyjny harmonogram realizacji planu komunikacji:

DZIAŁANIA	ŚRODKI PRZEKAZU	HARMONOGRAM														
		2016		2017		2018		2019		2020		2021		2022		2023
		I	II	I	II	I	II	I	II	I	II	I	II	I	II	I
MATERIAŁY PROMOCYJNE	ulotki, foldery	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	plakaty	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	banery/roll-up promocyjne	x														
	drobne gadżety		x	x		x		x		x		x		x		x
	publikacje												x			
INTERNET	aktualizowanie www	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	obsługa social media	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	newsletter	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
SPOTKANIA I SZKOLENIA	doradztwo w biurze LGD/w gminach dyżury członków Zarządu	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	ankietowanie uczestników	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
	spotkania informacyjno-konsultacyjne LGD z mieszkańcami	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
	spotkania członków stowarzyszenia	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	Wydarzenia promocyjne na których promowano działalność LGD i obszar LSR	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	szkolenia z pisania/rozliczania projektów		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x				
	szkolenia dla Organów LGD		x	x		x		x								
	Szkolenia dla pracowników biura		x	x		x		x								

MEDIA LOKLANE	prasa/radio/telewizja		x	x	x		x		x		x		x	