**REGULAMIN PROJEKTU Pałucki Panel Czasu**

**§ 1**

**INFORMACJE OGÓLNE**

1. Regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn. Pałucki Panel Czasu

2. Projekt finansowany jest z środków Fundacji PZU

3. Projekt realizowany jest na podstawie umowy nr…..

4. Ilekroć w regulaminie mowa jest o:

a) projekcie – należy przez to rozumieć projekt pn. Pałucki Panel Czasu

b) realizatorze/Beneficjencie – należy przez to rozumieć: Lokalna Grupa Działania Pałuki-Wspólna Sprawa z siedzibą –Plac Działowy 6, 88-400 Żnin

c) regulaminie – należy przez to rozumieć Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn. Pałucki Panel Czasu uczestniku – należy przez to rozumieć podmiot stanowiący grupę docelową projektu, który wyraził chęć udziału w projekcie.

**§ 2**

**INFORMACJE OGÓLNE O PROJEKCIE**

1. Projekt pn. Pałucki Panel Czasu realizowany jest przez Lokalna Grupa Działania Pałuki -Wspólna Sprawa

2. Biuro realizatora projektu mieści się pod adresem: Plac Działowy 6,88-400 Żnin ,nr tel. 609 996 155

3. Projekt realizowany jest w okresie od 19.07 2021 roku do 21.02 2022 roku i obejmuje swym zasięgiem obszar działania LGD Pałuki-Wspólna Sprawa.

4. Głównym celem projektu jest aktywizacja 32 osób zamieszkujących obszar LSR w okresie 19.07.2021-21.02.2022 poprzez przeprowadzenie zajęć z zakresu rękodzieła , przedsiębiorczości i zdrowego stylu życia.

5. Ogólny nadzór nad przebiegiem i realizacją projektu, a także rozstrzyganie spraw, które nie są uregulowane niniejszym regulaminem należy do Realizatora.

6. Projekt realizowany będzie zgodnie z zasadami polityki równych szans kobiet i mężczyzn

i niedyskryminacji.

7. Działania projektowe będą realizowane w trosce o zachowanie zasady zrównoważonego rozwoju, nie naruszając istniejącego stanu środowiska naturalnego oraz w oparciu o poszanowanie dla ochrony przyrody, klimatu i zasobów wodnych.

**§ 3**

**FORMY WSPARCIA W PROJEKCIE**

1. W ramach projektu przewidziano dla uczestników następujące formy wsparcia:

a) Warsztaty z przedsiębiorczości ;

b) Spotkanie z dietetykiem

c) Spotkanie z trenerem interpersonalnym

d) Szkolenie z zakresu pierwszej pomocy

e) Warsztaty z rękodzieła

f) Udział w festynie

2. Uczestnictwo we wszystkich formach wsparcia oferowanych w ramach projektu jest bezpłatne.

**§ 4**

**PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW PROJEKTU**

1. Uczestnik spełnia wymagania i jest zobowiązany do przestrzegania wszystkich zapisów Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie.

2. Każdy uczestnik ma obowiązek:

• właściwie i zgodnie z prawdą wypełnić i podpisać dokumenty rekrutacyjne oraz wszelkie inne dokumenty niezbędne do prawidłowej realizacji projektu wskazane przez Realizatora;

• aktywnego uczestnictwa w realizowanych w projekcie formach wsparcia;

• każdorazowego potwierdzenia uczestnictwa na liście obecności.

3. Uczestnik zobowiązuje się do udziału w prowadzonych w ramach projektu zajęciach, akceptując terminy i miejsce, które wyznaczy Realizator.

4. Uczestnik zobowiązany jest do przestrzegania zasad obowiązujących na poszczególnych etapach realizacji Projektu.

5. Uczestnik zobowiązany jest do punktualności i rzetelności.

6. Uczestnik zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Realizatora o zamiarze rezygnacji z dalszego udziału w projekcie. Rezygnacja z udziału w projekcie w trakcie otrzymywania

wsparcia jest możliwa tylko w przypadku wystąpienia ważnych okoliczności, które uniemożliwiają uczestnikowi dalszy udział w projekcie. Rezygnacja z udziału w projekcie powinna mieć formę pisemnego oświadczenia i zawierać powód rezygnacji.

7. Uczestnik jest zobowiązany do przestrzegania obowiązujących norm społecznych.

8. Uczestnikowi/Uczestniczce zapewnione zostaną:

• materiały szkoleniowe,

9. Uczestnik/Uczestniczka ma prawo do otrzymywania od Beneficjenta na bieżąco wszelkich informacji mających wpływ na jego/jej udział w Projekcie.

**§ 5**

**ZAKOŃCZENIE I PRZERWANIE UDZIAŁU W PROJEKCIE**

1. W trakcie realizacji projektu rezygnacja Uczestnika z udziału w projekcie jest dopuszczalna w przypadkach podjęcia przez niego/nią pracy oraz w innych przypadkach w wyniku zdarzenia losowego lub choroby i wymaga usprawiedliwienia w formie pisemnego oświadczenia o przyczynie rezygnacji. Uczestnik jest zobowiązany do przedstawienia stosownych zaświadczeń potwierdzających powód rezygnacji.

2. W przypadku nieusprawiedliwionych nieobecności na szkoleniach Beneficjent ma prawo skreślenia Uczestnika z listy uczestników projektu.

3. Beneficjent projektu zastrzega sobie prawo skreślenia Uczestnika z listy uczestników projektu w przypadku naruszenia przez niego niniejszego regulaminu.

4. W przypadku nieusprawiedliwionej rezygnacji lub skreślenia Uczestnika projektu z listy uczestników projektu, Beneficjent jest upoważniony do wezwania Uczestnika do zwrotu kosztów uczestnictwa w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji o skreśleniu z listy uczestników.

5. Decyzja dotycząca wezwania do zapłaty podejmowana jest indywidualnie, po uwzględnieniu wszelkich zaistniałych okoliczności – m.in. powodów rezygnacji, naruszenia regulaminu projektu i innych.

**§ 6 POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Beneficjent zastrzega sobie prawo wniesienia zmian do Regulaminu lub wprowadzenia dodatkowych postanowień.

2. Zmiany niniejszego regulaminu dokonywane są w formie pisemnej i podawane do wiadomości na stronie internetowej projektu.

3. W kwestiach nieujętych w niniejszym Regulaminie ostateczną decyzję podejmuje Beneficjent.

4. Ostateczna interpretacja niniejszego Regulaminu należy do Beneficjenta.

5. Regulamin wchodzi w życie z dniem 19.07.2021 roku

…………………………………………… …………………….……………………………………………

MIEJSCOWOŚĆ I DATA CZYTELNY PODPIS UCZESTNIKA PROJEKTU